

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



**INFORME ESTADISTICO
MUNICIPAL**

AÑO -2020



LA PUNTA, 2021

INDICE

	PAG.
• Órgano de Control Institucional	3
• Oficina de Secretaría General , Archivo y Comunicaciones	6
• Oficina de Asesoría Jurídica	10
• Procuraduría Pública Municipal	12
• Oficina General de Administración	14
• Gerencia de Rentas	34
• Gerencia de Desarrollo Humano	43
• Gerencia de Desarrollo Urbano	68
• Gerencia de Servicios a la Ciudad	74
• Gerencia de Seguridad Ciudadana, Defensa Civil y Policía Municipal	83



OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

INFORME ESTADÍSTICO 2020
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Nº	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC		
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL																
1	SERVICIO DE CONTROL ESPECIFICO A HECHOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD (AUDITORIA)	AUD.			*	*	*	*	*	*	*				1	1
2	ORIENTACIÓN DE OFICIO.	INF.		2	*	*	*	*	*	*	*	1				3
3	VISITA DE CONTROL	INF.			*	*	*	*	*	*	*		1	1		2
4	CONTROL CONCURRENTE	INF.			*	*	*	*	*	*	*	1	1	1	3	6
5	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES RESULTANTES DE LOS SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR Y SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR DE LA ENTIDAD	INF.	1		*	*	*	*	*	*	*	1		1		3
6	SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS RESULTANTES DEL CONTROL SIMULTÁNEO.	INF.	1		*	*	*	*	*	*	*	1				2
7	VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	INF.			*	*	*	*	*	*	*	1	1		1	3
8	VERIFICACIÓN DE REGISTROS EN EL INFOBRAS	INF.	1	1	*	*	*	*	*	*	*	1	1	1	1	7
9	SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	INF.			*	*	*	*	*	*	*				1	1



Nº	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
10	PARTICIPACIÓN EN COMISIÓN DE CAUTELA	INF.			*	*	*	*	*						0
11	EVALUACIÓN DE DENUNCIAS	INF.			*	*	*	*	*						0
12	VERIFICACIÓN DE LOS CARGOS OBLIGADOS A LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE INGRESOS, BIENES Y RENTAS	INF.			*	*	*	*	*		1				1
13	SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE OPERATIVOS DE CONTROL SIMULTÁNEO	INF.	1		*	*	*	*	*		1				2
14	ACTIVIDADES OPERATIVAS SIN PRODUCTO IDENTIFICADO	INF.	1	1	*	*	*	*	*	1	1	1	1	1	7
TOTAL			5	4	0	0	0	0	0	3	8	6	4	8	38

FUENTE: ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL - OCI

Nota:

1.- Los * representan el periodo en que estaba el OCI inactivo debido al Estado de Emergencia Nacional que se declaró desde el 15 de marzo de 2020 al 30 de junio de 2020 cuarentena (aislamiento social obligatorio) dictadas por el supremo gobierno, el cual originó que las labores de control fuesen suspendidas y la oficina del OCI quedó inactivo, incorporándose la Jefatura y el equipos auditor en forma gradual a partir del 25/08/2020 por disposiciones de la Contraloría General de la república.

2.- En lo concerniente a los servicios "Participación en Comisión de Cautela" y "Evaluación de Denuncias" para su conocimiento el OCI se encontraba inactivo, el cual no pudo conformar la Comisión de Cautela por el periodo auditado 2019, por tal razón no se ejecutó el mencionado servicio. En cuanto al servicio "Evaluación de denuncias" debe manifestarse que durante el 2020 no se recibió denuncias que estuvieran bajo el ámbito de las competencias de este órgano de control institucional, razón por la cual no se ejecutó.



OFICINA DE SECRETARIA GENERAL, ARCHIVO Y COMUNICACIONES



INFORME ESTADÍSTICO 2020
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL, ARCHIVO Y COMUNICACIONES

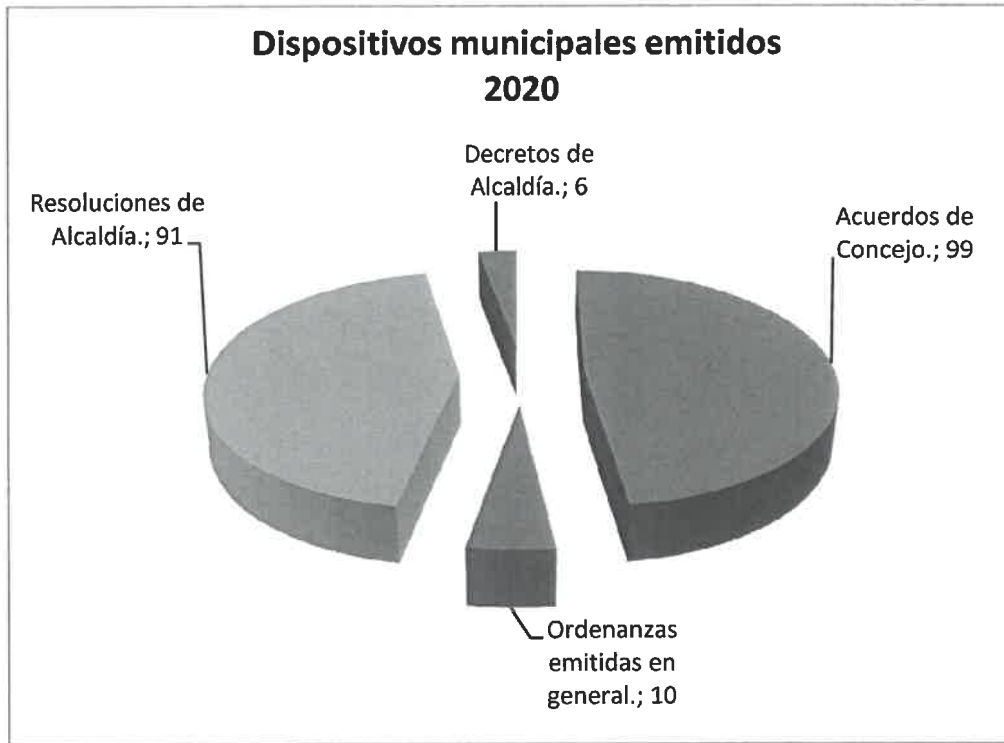
N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
ALCALDIA															
1	Número de convocatorias a sesiones de concejo y ejecución de acuerdo	ACCION	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
2	Celebración de Convenios con Entidades Publicas y Privadas	DOCUMENTOS	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
SECRETARIA GENERAL															
1.	Dispositivos Municipales emitidos:														
	1.1 Acuerdos de Concejo.	DOCUMENTOS	6	11	3	5	8	5	14	7	9	7	6	18	99
	1.2 Ordenanzas emitidas en general.	DOCUMENTOS					1		1	2	1	2	2	1	10
	1.3 Resoluciones de Alcaldía.	DOCUMENTOS	19	15	4	3	6	6	10	6	8	3	4	7	91
	1.4 Decretos de Alcaldía.	DOCUMENTOS	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	1	0	6
	1.5 Sesiones de Concejo realizadas.	ACCION	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4	28
	1.6 Actas de Sesiones de Concejo elaboradas.	DOCUMENTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4	28
2.	Demanda de Procedimientos del TUPA:														
	2.1 Solicitudes de acceso a la información pública atendidas.	DOCUMENTOS	6	9	3	0	0	0	1	6	2	2	7	5	41
	2.2 Copias certificadas de documentos de archivo municipal.	DOCUMENTOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Elaboración de documentos varios dirigidos a la optimización de las actividades desarrolladas por la Oficina.														
	Informe.	DOCUMENTOS	3	4	6	0	0	0	2	6	9	6	4	9	49
	Memorando.	DOCUMENTOS	12	21	2	1	3	3	9	9	9	12	16	25	122
	Memorando Circular.	DOCUMENTOS	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	6
	Cartas.	DOCUMENTOS	17	23	10	0	0	0	11	16	6	15	9	5	112
	Oficios.	DOCUMENTOS	12	13	6	1	0	1	6	8	12	18	15	21	113
TRAMITE DOCUMENTARIO															
1.	Documentos Ingresados a la Municipalidad y distribuidos a las U.O de la Municipalidad:														
	1.1 Documentos	DOCUMENTOS	490	415	205	3	37	88	189	239	217	288	311	315	2,797

INFORME ESTADÍSTICO 2020
OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL, ARCHIVO Y COMUNICACIONES

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
ARCHIVO CENTRAL															
1.	Realización de procesos de archivamiento y conservación de las series documentales (documentos):	DOCUMENTOS	1,274	1,274	728	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,276
2.	Realización del servicio de préstamo de documentos a las diversas áreas de la institución (documentos):	DOCUMENTOS	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	13	11	27
REGISTRO CIVIL															
1.	Estadística relacionada a Matrimonios ejecutados:														
	1.1 Expedientes matrimoniales aperturados.	DOCUMENTOS	7	6	1	0	0	1	2	3	3	6	10	12	51
	1.2 Dispensas de publicación de edicto matrimoniales.	DOCUMENTOS	0	0	1	0	0	0	1	2	1	0	0	1	6
	1.3 Edictos de otras Municipalidades exhibidos.	DOCUMENTOS	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3
	1.4 Constancias de trámite matrimonial.	DOCUMENTOS	1	0	1	0	0	1	2	0	0	0	1	1	7
2.	Matrimonios celebrados por modalidad:														
	Dentro del Horario de Oficina en:														
	Local municipal.	ACCION	5	5	1	0	0	1	2	2	7	7	9	10	49
	Dentro del Distrito .	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Fuera del Distrito.	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Fuera del Horario de Oficina en:														
	Local municipal.	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Dentro del Distrito .	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Fuera del Distrito.	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	En las Glorietas:														
	Hora de oficina.	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Fuera del horario de oficina.	ACCION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

FUENTE: OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL, ARCHIVO Y COMUNICACIONES





OFICINA DE ASESORIA JURIDICA





Municipalidad Distrital de La Punta

INFORME ESTADÍSTICO 2020
OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	MESES		TOTAL
			I SEMESTRE	II SEMESTRE	
1.	Asesoramiento jurídico a la Alta Dirección y a los demás Organos de Entidad	Acción	355	330	685
2	Revisión y/o reformulación y visación de los diversos dispositivos legales que se requieran aprobar para el desarrollo de la gestión institucional (Resoluciones, Directivas, Ordenanza, Decretos así Convenios y/o Contratos, etc)	Documento	88	98	186
3	Emisión de informes y/o memorandums legales absolviendo las consultas presentadas por las diversas unidades organicas de la institución	Documento	129	177	306
4	Recopilación, organización, actualización y sistematización de las normas legales en general y las relacionadas con el Gobierno Local	Acción	182	184	366
5	Comunicación a las áreas estructurales de la Municipalidad de las normas legales publicadas en especial las de interés institucional	Documento	400	355	755
6	Reuniones fuera y dentro de la institución, con distintos organismos, instituciones y estudios de consultoría y/o tramites legales para la Entidad	Acción	0	0	0
7	Elaboración de actas, dictámenes y resoluciones como integrante de comisiones y/o comisiones	Documento	1	4	5



PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL





Municipalidad Distrital de La Punta

INFORME ESTADÍSTICO 2020
PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

DENOMINACIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	HASTA EL AÑO 2020
PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL			
1.	Procesos Civiles.		41
	Sentencias Favorables.	Sentencia	36
	Sentencias Adversas.	Sentencia	
	Archivados.	Doc.	
	En Proceso.	Trámite	5
2.	Procesos Penales Iniciados por el Municipio contra Terceros.		1
	Sentencias Favorables. Ejecución	Sentencia	1
	Sentencias Adversas.	Sentencia	
	Archivados.	Doc.	
	En Proceso.	Trámite	
3.	Procesos Contenciosos Administrativos contra el Municipio.		1
	Sentencias Favorables.	Sentencia	
	Sentencias Adversas. Apelación - Casación.	Sentencia	
	Archivados.	Doc.	
	En Proceso.	Trámite	1
4.	Procesos Contenciosos Administrativos Iniciados por el Municipio.		8
	Sentencias Favorables.	Sentencia	
	Sentencias Adversas. Apelación - Casación.	Sentencia	2
	Archivados.	Doc.	
	En Proceso.	Trámite	6
5.	Procesos Laborales.		130
	Sentencias Favorables.	Sentencia	
	Sentencias Adversas. Apelación - Casación.	Sentencia	73
	Archivados.	Doc.	
	En Proceso.	Trámite	57
6.	Procesos Laborales iniciados por el Municipio.		56
	Sentencias Favorables.	Sentencia	1
	Sentencias Adversas. Apelación - Casación.	Sentencia	17
	Archivados.	Doc.	
	En Proceso.	Trámite	38
7.	Demanda de Mejor Derecho de Propiedad Iniciado por el Municipio.		1
	Sentencias Favorables.	Sentencia	
	Sentencias Adversas. Apelación - Casación.	Sentencia	
	Archivados.	Doc.	
	En Proceso.	Trámite	1
8.	Diversos Procesos contra la Municipalidad Distrital de La Punta.		3
	Sentencias Favorables.	Sentencia	2
	Sentencias Adversas. Apelación - Casación.	Sentencia	1
	Archivados.	Doc.	
	En Proceso.	Proceso	
9.	Interposición de Recursos o Medios Impugnatorios	Acción	76
10.	Coordinaciones con las unidades organicas de la Municipalidad.	Accion	128
11.	Seguimientos a las causas para hacer efectivas las sentencias obtenidas a favor de la Municipalidad.	Accion	98



OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION



INFORME ESTADISTICO 2020
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION

N°	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	Cantidad de Informes de Ejecución de Ingresos emitidos.	Doc	92	548	917	31	868	409	489	510	553	532	561	843	6333
2	Autorización de Operaciones Financieras.	Doc	867	614	253	134	178	393	281	308	272	209	304	332	4145
3	Visación de Requerimientos.	Doc	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	18
4	Administración de Fondo Fijo para caja Chica.	Doc													
5	Elaboración de documentos dirigidos a la optimización de las actividades por la Oficina														
	Memorando.	Doc	37	59	18	0	3	3	9	10	8	21	10	15	193
	Informe.	Doc	1	3	4	0	4	7	3	8	23	3	10	14	80
	Oficios.	Doc	8	3	0	0	0	0	0	2	1	2	3	3	22
	cartas.	Doc	0	1	1	1	0	25	1	1	0	1	2	0	33
	Memorando Circular.	Doc	4	10	0	0	0	0	2	4	2	9	1	3	35
	Proveídos.	Doc	129	123	68	0	6	10	100	165	135	184	230	226	1376
	Resoluciones Administrativas	Doc	14	4	0	0	0	0	0	1	1	2	2	0	24
	Suscripción de Contratos CAS	Doc	124	124	124	0	0	103	103	103	103	103	103	103	1093
	Registro de Documentos, Recepción y Despacho.	Doc	306	263	116	0	15	72	100	199	254	152	263	398	2138
6	Participación en Comités o Comisiones														
	Comité de Salud y Seguridad en el Trabajo	Acción	0	0	0	0	0	0	2	1	2	2	1	1	9
	Comisión Evaluadora CAS	Acción	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Comisión de Administración del Fondo de Asistencia y Estimulo - CAFAE	Acción	0	0	0	0	0	0	3	3	1	1	1	1	10
7	Autorización de Modificaciones del Cuadro de Necesidades														
	Habilitaciones / Anulaciones	Doc	2	12	2	2	3	2	6	10	10	4	5	3	61
8	Reuniones realizadas para optimizar los sistemas administrativos de recursos humanos, contabilidad, logística y bienes patrimoniales y tecnología de la información	Acción	2	3	1	1	1	1	3	4	3	2	2	1	24

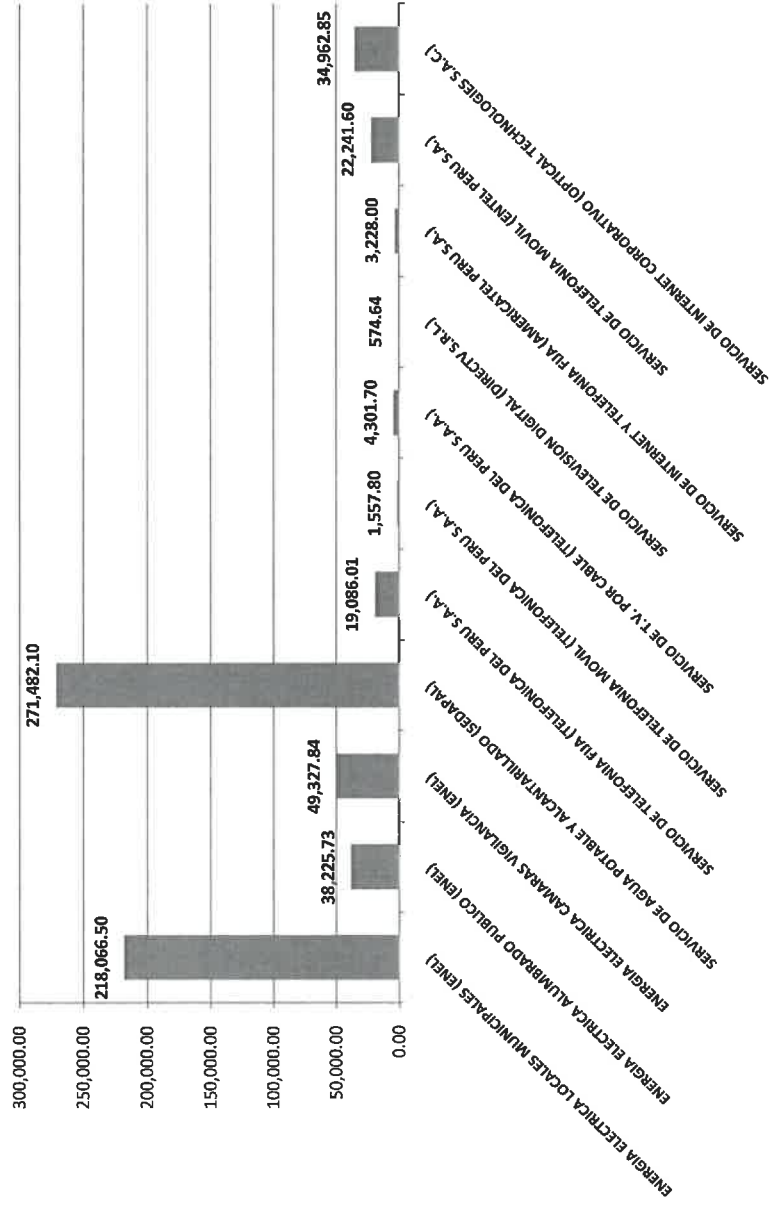


INFORME ESTADISTICO 2020
UNIDAD DE LOGISTICA Y BIENES PATRIMONIALES

N°	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	INFORME ESTADÍSTICO 2020													
			UNIDAD DE LOGISTICA Y BIENES PATRIMONIALES													
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
1	ELABORACION DEL CUADRO DE NECESIDADES	DOC	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	
2	FORMULACION DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	DOC	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
3	ORDENES EMITIDAS POR TIPO															
	ORDENES DE COMPRA	DOC	8	39	29	7	15	13	18	14	18	19	27	26	233	
	ORDENES DE SERVICIO	DOC	555	269	311	341	257	252	256	272	257	241	238	259	3508	
	COMPROBANTES DE SALIDA EMITIDOS (PECOSAS)	DOC	106	108	91	40	29	36	79	75	145	101	110	114	1034	
5	PERSONAS CONTRATADAS BAJO LOS SERVICIOS POR TERCEROS															
	HOMBRES	PERSONAS	395	392	385	341	233	192	193	208	213	222	225	225		
	MUJERES	PERSONAS	204	201	187	184	143	108	108	110	116	123	124	124		
		PERSONAS	191	191	178	157	90	84	85	98	97	99	101	101		
	PROCESOS DEL COMITÉ ESPECIAL															
6	ADJUDICACION SIMPLIFICADA	PROCESOS	-	1	-	-	-	1	2	-	1	-	-	-	5	
	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	PROCESOS	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	2	
	CONCURSOS PUBLICOS	PROCESOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
	LICITACIONES PUBLICAS	PROCESOS	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	
	CONTRATACION DIRECTA	PROCESOS	-	-	-	1	-	1	1	-	-	-	-	-	3	
7	INVENTARIOS REALIZADOS AL ALMACEN CENTRAL	INVENTARIO	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	2	
8	PAGO DE LOS DIVERSOS SERVICIOS BÁSICOS (LUZ, AGUA, TELEFONO, TV, CABLE, TV DIGITAL, INTERNET)															
	ENERGIA ELECTRICA LOCALES MUNICIPALES (ENEL)	IMPORTE S/	23083.00	22796.50	23329.00	21065.33	20709.31	21701.56	23553.30	13649.76	13378.03	11309.00	11487.00	12024.71	218066.50	
	ENERGIA ELECTRICA ALUMBRADO PUBLICO (ENEL)	IMPORTE S/	3081.50	3074.50	3139.00	3293.04	3084.11	2975.38	3839.01	2041.79	2681.00	2801.50	4689.00	3525.90	38225.73	
	ENERGIA ELECTRICA CAMARAS VIGILANCIA (ENEL)	IMPORTE S/	4035.00	4021.50	3998.50	3983.43	3982.88	4006.09	4079.39	4084.45	4143.00	4500.00	4219.50	4274.10	49327.84	
	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO (SEDAPAL)	IMPORTE S/	15291.30	24614.70	18551.10	19239.10	26463.50	41878.90	28064.20	22274.30	15718.30	16424.30	25935.30	17027.10	271482.10	
	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA (TELEFONICA DEL PERU S.A.A.)	IMPORTE S/	1508.10	1617.80	1615.70	1599.70	1580.87	1588.00	1578.61	1582.44	1582.60	1619.30	1616.35	1586.54	19086.01	
	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL (TELEFONICA DEL PERU S.A.A.)	IMPORTE S/	129.90	129.90	129.90	129.00	129.90	129.90	129.90	129.90	129.80	129.90	129.90	129.90	1567.80	
	SERVICIO DE T.V. POR CABLE (TELEFONICA DEL PERU S.A.A.)	IMPORTE S/	357.40	356.60	370.10	356.60	356.60	356.60	356.60	356.50	365.00	356.60	356.60	356.60	4301.70	
	SERVICIO DE TELEVISION DIGITAL (DIRECTV S.R.L.)	IMPORTE S/	0.00	238.48	150.46	150.47	35.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	574.64	
	SERVICIO DE INTERNET Y TELEFONIA FIJA (AMERICATEL PERU S.A.)	IMPORTE S/	269.00	269.00	269.00	269.00	269.00	269.00	269.00	269.00	269.00	269.00	269.00	269.00	3228.00	
	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL (ENTEL PERU S.A.)	IMPORTE S/	2782.50	2782.50	2782.50	2782.50	1164.40	2328.80	1164.40	1702.00	1188.00	1188.00	1188.00	1188.00	22241.60	
	SERVICIO DE INTERNET CORPORATIVO (OPTICAL TECHNOLOGIES S.A.C.)	IMPORTE S/	3183.45	3946.10	2783.33	2783.33	2783.33	2783.33	2783.33	2783.33	2783.33	2783.33	2783.33	2783.33	34962.85	
	9	SAANEAMIENTO FISICO - LEGAL A LOS BIENES INMUEBLES REALIZADOS	ACCIONES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
	10	INVENTARIO A LOS BIENES ACTIVOS / BIENES PATRIMONIALES	INVENTARIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
	11	INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES E INFRAESTRUCTURA BASICA	INVENTARIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00



Pago de servicios basicos 2020





Municipalidad Distrital de La Punta

INFORME ESTADÍSTICO 2020

UNIDAD DE CONTABILIDAD

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
UNIDAD DE CONTABILIDAD			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
1.	Documentos sustentatorios del gasto:														
	Planillas.	Documento	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
	Racionamiento.	Documento	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
	Dietas.	Documento	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
	Encargos internos.	Documento	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Donaciones y Subvenciones.	Documento	1	2	2	0	1	7	1	3	9	6	3	14	49
	Caja Chica.	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Comprobantes de Pago (Emitidos)	Documento	712	535	929	28	867	413	465	484	531	530	549	804	6847
	Comprobantes de Pago (Anulados)	Documento	10	22	154	3	7	18	10	37	22	11	20	39	353
	Partes Diarios, YC, Transf., S.	Documento	27	24	26	25	25	26	26	25	27	26	25	26	308
2.	Registros efectuados en el sistema SIAF en las siguientes fases:														
	2.1 Fase Devengado.														
	Ordenes de Servicios.	Registro	552	69	310	341	250	248	253	265	248	246	226	255	3263
	Ordenes de Compra.	Registro	8	28	28	6	9	13	15	11	15	24	12	26	195
	Planillas.	Registro	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84
	Racionamiento.	Registro	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
	Dietas.	Registro	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
	Encargos Internos.	Registro	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Donaciones y Subvenciones.	Registro	1	2	2	0	1	7	1	3	9	6	3	14	49
	Caja Chica.	Registro	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Gasto sin Clasificación	Registro	13	25	7	3	2	3	4	5	8	8	6	7	91
	2.2 Fase Rendición y Devolución.														
	Encargos Internos.	Registro	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
3.	Contabilización de operaciones:														
	3.1 Operaciones contabilizadas por Ingresos.														
	Determinado.	Registro	104	336	182	1	0	80	169	102	205	253	237	235	1904
	Recaudado.	Registro	170	936	311	2	0	111	312	166	474	503	495	438	3918
	3.2 Operaciones contabilizadas por Gastos.														
	Devengado	Registro	533	735	1,009	288	646	478	605	521	698	618	541	1,090	7762
	Girado.	Registro	1,245	814	1,515	714	746	934	960	936	1,049	1,033	1,098	1,239	12283



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
UNIDAD DE CONTABILIDAD															
4.	Nº de acciones para el Análisis de las cuentas contables y subcuentas contables.	Accion	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
5.	Arqueos realizados:														
	Arqueo de Sede Principal (Tesorería).	Accion	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2	5
	Arqueo Caja Chica.	Accion	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2	5
	Arqueo Fondo Fijo.	Accion	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2	5
6.	Conciliaciones realizadas con las unidades orgánicas involucradas:														
	Oficina de Planeamiento y Presupuesto.	Accion	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	Gerencia de Rentas.	Accion	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	Unidad de Logística y Bienes Patrimoniales.	Accion	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3
	Unidad de Tesorería.	Accion	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Gerencia de Desarrollo Urbano	Accion	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
7.	Elaboración de Actas de Conciliación:														
	Oficina de Planeamiento y Presupuesto.	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	Gerencia de Rentas y Policía Municipal	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	Unidad de Logística y Bienes Patrimoniales.	Documento	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3
	Unidad de Tesorería.	Documento	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Gerencia de Desarrollo Urbano	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
8.	Realizar Toma de Inventarios Físico de Existencias (Almacén Central):	Registro	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
9.	Elaboración y presentación de los Estados Financieros, Declaraciones de Obligaciones Tribut. y PVL:														
	Elaboración y presentación de los Estados Financieros - SIAF-GL.	Documento	0	0	0	0	1	0	0	0	5	1	0	3	10
	Declaraciones Tributarias y Provisionales.	Documento	1	1	1	0	0	1	2	2	1	2	1	1	13
	Programa Vaso de Leche.	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
UNIDAD DE CONTABILIDAD															
10.	Emisión e impresión de Libros Contables:														
	Libro Mayor.	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Libro Diario.	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Libro Inventario y Balances.	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Actos Administrativos:														
	Atención Órgano Control Institucional.	Acción	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	3
	Elaboración de Proyectos de Oficios.	Acción	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	Elaboración de Documentos para el Área (Informes)	Acción	18	14	10	1	10	6	5	7	10	5	15	9	110
	Elaboración de Documentos para el Área (Memorandos).	Acción	11	7	5	0	8	2	8	10	9	5	17	13	95





Municipalidad Distrital de La Punta

INFORME ESTADÍSTICO 2020 UNIDAD DE TESORERIA

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
UNIDAD DE TESORERIA															
1.	N° de recibos emitidos por cobro a contribuyentes y/o administrados:	Unidad	2,284	2,621	844	137	230	1,219	1,084	1,106	934	985	1,159	1,057	13,660
2.	Comprobantes de pago emitidos por:														
	Pago de obligaciones con terceros (proveedores).	Documentos	565	565	565	565	565	565	565	565	565	565	565	565	6,780
	Pago a personal (obreros y empleados).	Documentos	11	11	11	11	11	11	14	11	11	11	11	14	138
	Pago de los Servicios Públicos.	Documentos	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
	Pago de obligaciones a entes recaudadores (Sunat, AFP's).	Documentos	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
3.	N° de Depósitos diarios realizados a las cuentas de la Municipalidad:	papeletas	54	48	52	50	50	52	52	50	54	52	50	52	616
4.	Transferencias bancarias y cartas ordenes realizadas por entidad bancaria:	Acciones													0
	Banco de la Nación.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	1	7
	Banco de Credito.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Banco de Scotiabank.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Partes de Ingresos diarios														
	Partes Diarios.	Documentos	27	24	26	25	25	26	26	25	27	26	25	26	308
6.	Reportes efectuados de cierre de caja diarios:	Documentos	27	24	26	25	25	26	26	25	27	26	25	26	308



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
7.	Reportes efectuados por movimiento de cuentas diarias:	Documentos	27	24	26	25	25	26	26	25	27	26	25	26	308
8	Emisión de:	Documentos													0
	Recibos de Ingreso	Documentos	2,284	2,621	844	137	230	1,219	1,084	1,106	934	985	1,159	1,057	13,660
	Factura	Documentos	5	12	3	0	0	6	3	3	7	11	11	12	73
	Cuadre y cierre de caja	Reportes	27	24	26	25	25	26	26	25	27	26	25	26	308
	Cheques	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Conciliaciones realizadas:														0
	Conciliaciones de Ingresos.	Reportes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Conciliaciones de Gasto Financiero.	Reportes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Conciliaciones de Cuentas Corrientes Bancarias.	Reportes	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156
10.	Registros en el SIAF - GL:														0
	Registros de operaciones de los ingresos	Registros	27	24	26	25	25	26	26	25	27	26	25	26	308
	Registros de los gastos.	Registros													0
11.	Monto de Ingreso total de la Municipalidad de La Punta.	Importes	1,950,043	2,287,966	1,854,597	10,805	2,566,191	1,484,704	1,279,259	1,536,721	1,566,375	1,692,496	1,793,107	3,723,690	21,576,833



INFORME ESTADÍSTICO 2020
UNIDAD DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC		
1.	UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION															
	Atenciones realizadas por Equipos de Cómputo:															
	PC's.	Equipo	90	100	80	35	30	90	90	81	35	90	45	42	808	
	Impresoras.	Equipo						2					10	10	22	
	Plotter	Equipo													0	
	Scanner.	Equipo	1				1					1		1	4	
	Servidor.	Equipo	115	100	115	110	40	83	165	158	129	119	109	67	1,310	
	Instalación y Traslado de equipos	Equipo	5	4	15	18	14	11	24	1	4	5	4	3	108	
	Otros (Especificar): Mantenimiento Sistema de Parlantes	Equipo						2						1	3	
	Otros (Especificar): Mantenimiento Antenas	Equipo										12			12	
2.	Otros (Especificar):Mantenimiento Cámaras de vigilancia	Equipo											10		10	
	Otros (Especificar):Impresión de Carnets	Equipo									22	238		47	307	
	Otros (Especificar):Mantenimiento de Biomarcador	Equipo											1	17	18	
	Acciones de mantenimiento del Hardware realizados a los equipos de cómputo:															
	Puntos de Red con avería/ instalación	Acciones	10	5	15	5	7	18	23	1	9	7	10	5	115	
	Impresoras fallando	Acciones													0	
	Fuente de poder	Acciones	4	1	1	5	4	3	0	1	3	1	1	0	24	
	Placa Madre / Puertos malos.	Acciones	1	1	3	0	4	0	1	1	1	0	1	0	13	
	Lectora	Acciones	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
	Tarjeta de red	Acciones	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4
	Tarjeta de video fallando	Acciones	0	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4	
	Sistema Operativo dañado.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	5	
	Monitores fallando	Acciones	1	2	0	0	3	0	0	4	0	0	0	0	10	
	Cambio de CPU	Acciones	1	1	2	0	4	1	0	1	0	1	0	0	11	
	Estabilizador	Acciones	0	2	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	6	
	Cooler	Acciones	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Disco Duro fallando	Acciones	1	5	7	3	3	2	0	0	0	0	0	0	21	
	Parlante de escritorio 1/2	Acciones	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
	Memoria	Acciones	0	1	4	0	5	0	0	0	1	0	0	2	13	
	Teclado fallando/malogrado	Acciones	1	7	2	3	3	1	0	1	0	0	1	0	19	
	Mouse fallando/malogrado	Acciones	1	4	5	0	3	1	0	3	0	0	0	0	17	
	Router	Acciones	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Switch falla/falta	Acciones	5	6	11	13	4	9	9	9	9	6	6	6	93	
	Supresor de pico extensión falla o falta	Acciones	6	9	3	6	1	1	0	0	0	0	0	0	26	
	Otros -INSTALACIÓN DE CABLEADO DE RED	Acciones	15	6	9	4	6	11	5	9	3	5	6	7	86	



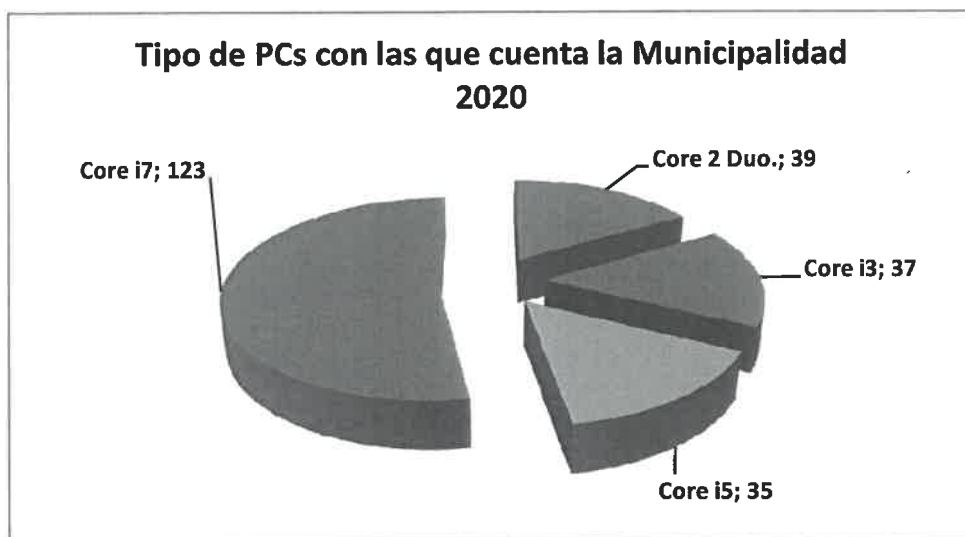
N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION															
3.	Acciones del mantenimiento de los pozos de tierra:														0
4.	Software adquiridos y actualizaciones:														0
	Software adquiridos para protección de la información del Municipio (antivirus).	Software													0
	Actualizaciones realizadas a los Softwares de protección de la Información (antivirus).	Actualiz.	78	78	78	3	1	1	1	1	1	1	1	1	245
	Instalación, Mantenimiento y Actualizaciones realizadas a los Softwares de los Aplicativos.	Actualiz.	66	12	67	26	40	46	21	32	55	38	38	28	469
5.	Aplicativos y/o Sistemas:														
	5.1 Nº de Aplicativos y/o Sistemas con que cuenta la Municipalidad. Servicio a los aplicativos.														
	5.2 Acciones de mantenimiento realizados a los Aplicativos de la MDLP.														
	Aplicativo de Rentas.	Acciones	0	4	3	5	2	6	29	22	24	6	46	6	153
	Aplicativo de Caja.	Acciones	0	1	3	2	5	5	1	4	10	48	2	4	85
	Creación usuario dominio y correo	Acciones	9	88	49	2	2	35	13	7	10	5	19	22	261
	Creación usuario INTRASIG	Acciones	5	6	11	0	6	15	9	2	0	11	15	6	86
	Acceso al SIAF	Acciones	0	5	15	2	2	10	11	18	7	7	34	17	128
	Sistema de Análisis, Modificaciones y Mantenimiento- INTRASIG	Acciones	4	3	4	0	0	3	26	21	34	34	28	36	193
	5.3 Acciones de Respaldo de la Información y datos realizados a la base de datos MDLP.														
	Back Up	Acciones	92	80	88	88	84	88	92	84	88	88	84	92	1,048
	5.4 Acciones de Capacitación a los usuarios para uso de aplicaciones .														
	INTRASIG, SIAF, MS OFFICE, ZORRITO, ETC.	Acciones	0	0	0	0	0	0	3	4	13	48	2	4	74
	5.5 Acciones de Gestión Administrativa.														
	Informes Técnicos, supervisiones y diligencias	Acciones	11	22	11	22	16	16	55	60	47	29	66	55	410



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION															
6.	Total de PC's y Equipos Complementarios con que cuenta la Municipalidad a Dic. 2017:														
	6.1 PC's conectadas a la Red	Equipo													234
	6.2 PC's con acceso a Internet.	Equipo													234
	6.3 PC's con que cuenta la Municipalidad.	Equipo													234
	Core 2 Duo.	Equipo													39
	Core i3.	Equipo													37
	Core i5.	Equipo													35
	Core i7.	Equipo													123
	6.4 Nº de Equipos complementarios para la Informática.	Equipo													
	Scanner.	Equipo													25
	Impresora función única	Equipo													33
	Impresora Multifuncional	Equipo													41
	Modem.	Equipo													1
	Servidor.	Equipo													17
	Servidor NAS	Equipo													2
	Routers.	Equipo													1
	Switchs.	Equipo													44
	Puntos de Red (considera total de PCs mas servidores).	Equipo													234
	Otros (Especificar). Teléfonos IP	Equipo													45
	Otros (Especificar). Cámaras y Antenas	Equipo													26



INFORME ESTADISTICO 2020
UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION:



INFORME ESTADISTICO 2020
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION - UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC		
1. Planillas elaboradas:																
	Nº de Planillas elaboradas del personal Activo.															
	Empleados	Documentos	4	3	3	3	4	4	4	6	4	5	4	6	50	
	Obreros	Documentos	4	4	4	4	6	5	5	6	5	5	6	8	62	
	CAS Funcionarios	Documentos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	13	
	CAS	Documentos	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	3	15	
	Nº de Planillas elaboradas del personal Cesante	Documentos	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	14	
	Nº de Planillas de Regidores.	Documentos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
2. N° Boletas elaboradas del Personal Activo:																
	Empleados.	Documentos	52	46	0	0	0	0	12	114	140	0	24	140	528	
	Funcionarios	Documentos	17	17	0	0	0	0	34	32	49	15	15	210	389	
	obrerros.	Documentos	51	40	0	0	0	0	48	12	87	40	520	676	1,474	
	CAS.	Documentos	130	130	0	0	0	0	342	210	302	24	18	238	1,394	
	Nº de Boletas elaboradas del personal Cesante.	Documentos	10	10	0	0	0	0	9	9	9	9	9	9	74	
3. Contratos, Adendas y Constancias elaboradas:																
	Servicios Personales.	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Obreros.	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Contratación Administrativa de Servicios - CAS	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	
	Adendas.	Documentos	130	130	0	0	130	129	109	109	109	109	107	107	1,169	
	Elaboración de Constancias y Certificado.	Documentos	8	0	0	0	0	0	3	17	1	3	6	0	38	
4. Realización de Concursos y Convocatorias:																
	Interno.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Público.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Convocatorias de CAS realizadas.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC		
5.	Apertura y/o actualización de Legajo de Personal:															
	Apertura de Legajos de Personal.	Documento	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	4
	Actualizaciones de Legajo de Personal.	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Cumplimiento del Reglamento de Permanencia del Personal															
	Controles - Visitas Inopinadas	Acción	1	2	1	0	0	0	0	0	2	12	0	0	0	18
7.	Registro por Impuntualidad e Inasistencia del Personal por Categoría Ocupacional: (REPORTE)															
	Empleados. (El mismo reporte)	Registros	21	24	20	0	0	0	0	0	0	2	2	1	2	72
	Obreros. El mismo reporte)	Registros	26	42	31	0	0	0	0	0	0	8	7	14	7	135
	CAS. El mismo reporte)	Registros	66	59	58	0	0	0	0	0	0	8	5	11	10	217
8.	Nº de Registros efectuados en el Sistema SIAF, planillas, remuneraciones, dietas, liquidaciones, préstamos y otros:															
	REG. SIAF- Empleados	Reportes	4	3	3	3	4	4	4	4	6	4	5	4	6	50
	REG. SIAF- Obreros	Reportes	4	4	4	4	6	5	5	5	6	5	5	6	8	62
	REG. SIAF- CAS	Reportes	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	3	15
	REG. SIAF- CAS Funcionarios	Reportes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	13
	REG. SIAF- Pensionistas	Reportes	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	14
	REG. SIAF- Regidores	Reportes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	REG. SIAF- Liquidación BBSS	Reportes	0	0	2	0	4	0	1	3	14	3	5	5	17	49
	REG. SIAF- Liquidación de Contrato CAS	Reportes	0	0	2	0	4	0	1	3	14	3	5	5	17	49
	REG. SIAF- Otras Bonificaciones	Reportes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Reportes elaborados de AFP y PDT:															
	AFP	Reportes	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
	PDT	Reportes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC		
Liquidaciones de BB.SS. y gastos de Sepelio y Luto:																
10.	Luto:															
	Liquidación de BBSS	Documentos	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0	3
	Liquidación de Contrato CAS	Documentos	0	0	2	0	0	0	4	0	2	9	4	1	12	34
	Sepelio y Luto	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	2	2	3	0	2	0	9
	Otras Bonificaciones	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Actualizaciones:																
11.																
	PAP y CNP	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Personal Capacitado (concluidos):																
	Empleados.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	21	0	35
	Obreros.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	CAS.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	45	0	82
13.	MDLP:	Capacitaciones realizadas al Personal de la														
Ejecución Plan de Capacitación de Seguridad y Salud en el Trabajo																
	Empleados.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Obreros.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	30	0	54
	CAS.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	24	0	34
	Locadores de Servicios	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	17	0	35
14.	Planificación y ejecución de programas sociales de salud eventos, festividades dirigido al personal	Acciones														
	Aplicación de la Prueba Molecular y Serológicas para detectar la COVID -19	Personas	0	0	0	1	202	207	166	174	55	206	164	171	1,346	
15	Subsistemas o Procesos implementados del Sistema Administrativo de Recursos Humanos	Acciones														
	Subsistema de Gestión de Rendimiento	Acciones	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	Subsistema de Gestión de la Capacitación a través de la Plataforma SISCA	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	3
	Proceso de Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	Acciones	0	0	0	0	0	2	2	2	4	2	2	2	2	16
	Proceso de Cultura Y Clima Organizacional	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	2	4



Municipalidad Distrital de La Punta

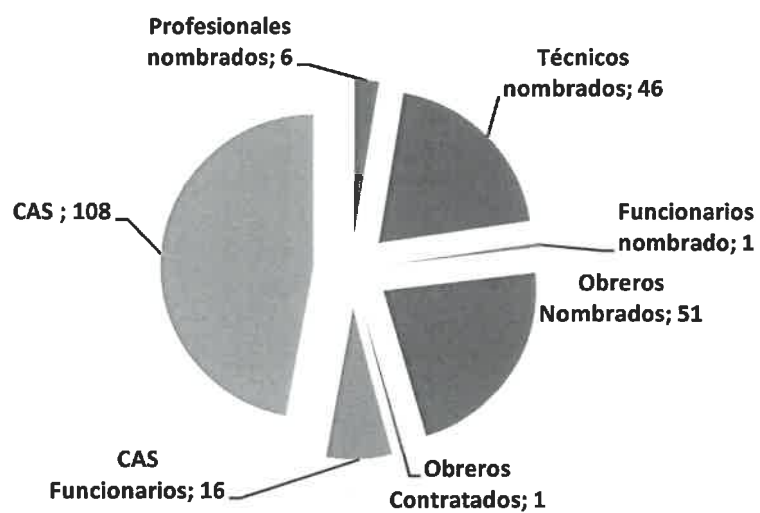
INFORME ESTADÍSTICO 2020
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION - UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
NUMERO DE PERSONAL ACTIVO Y CESANTE

DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
CARRERA ADMINISTRATIVA													
Nombrados:													
Funcionarios.	Documentos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Profesionales.	Documentos	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
Técnicos.	Documentos	47	47	47	47	47	47	47	47	47	46	46	46
Auxiliares.	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Contratados:													
Funcionarios.	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Profesionales.	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Técnicos.	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auxiliares.	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OBREROS													
Nombrados:													
CAT 1	Documentos	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
CAT 2	Documentos	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
CAT 3	Documentos	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
Contratados:													
CAT 1	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAT 2	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAT 3	Documentos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CONTRATO ADM. DE SERVICIOS													
CAS Funcionarios	Documentos	17	17	17	17	17	17	17	15	15	15	15	16
CAS	Documentos	130	130	130	129	129	129	109	109	108	108	108	108
PENSIONISTAS													
Pensionistas (D.L. 20530).	Documentos	10	10	10	10	9	9	9	9	9	9	9	9
TOTAL		263	263	263	262	261	261	241	239	237	237	237	238



INFORME ESTADISTICO 2020
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Personal de la Municipalidad
2020





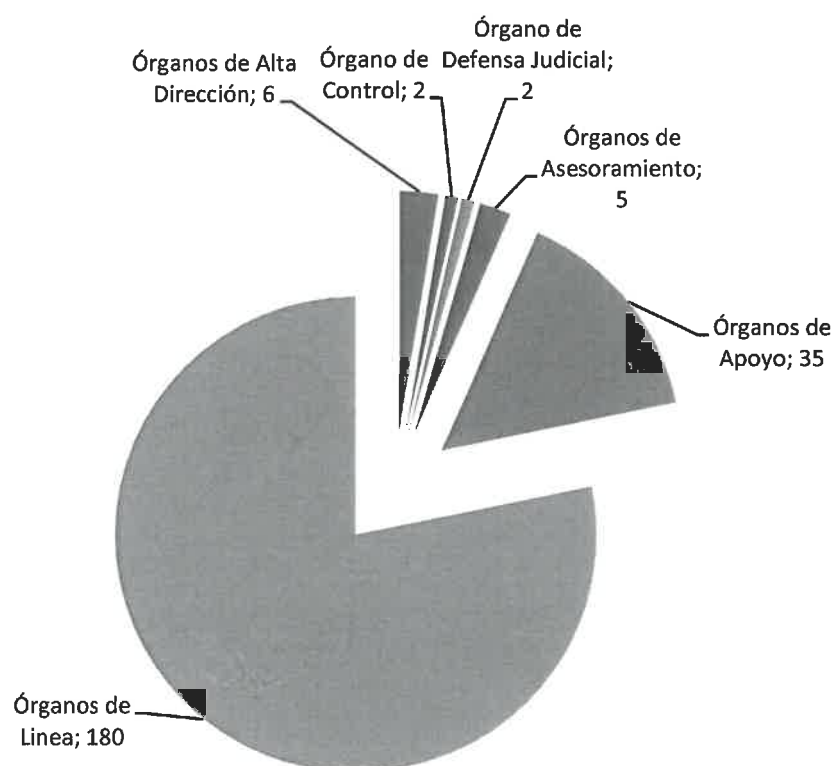
Municipalidad Distrital de La Punta

INFORME ESTADÍSTICO 2020
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION - UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
Número de Trabajadores por Unidades Orgánicas y Condición Laboral
(Personal al 31 de Diciembre del 2020)

Concepto	Funcionarios	Empleados Nombrados	Empleados Contratados	Obreros Nombrados	Obreros Contratados	CAS
Órganos de Alta Dirección:						
Alcaldía.	1	0	0	0	0	1
Gerencia Municipal. (e)	1	0	0	0	0	3
Órgano de Control:						
Órgano de Control Institucional.	1	0	0	0	0	1
Órgano de Defensa Judicial:						
Procuraduría Pública Municipal.	1	0	0	0	0	1
Órganos de Asesoramiento:						
Oficina de Planeamiento y Presupuesto.	1	0	0	0	0	1
Oficina de Asesoría Jurídica.	1	0	0	0	0	2
Órganos de Apoyo:						
Oficina de Secretaría General Archivo y Comunicaciones	1	3	0	0	0	4
Oficina General de Administración.	1	0	0	0	0	1
Unidad de Logística y Bienes Patrimoniales.	1	1	0	0	0	2
Unidad de Tecnología de la Información.	1	0	0	0	0	4
Unidad de Contabilidad.	1	2	0	0	0	0
Unidad de Tesorería.	1	3	0	0	0	1
Unidad de Recursos Humanos	0	5	0	0	0	3
Órganos de Línea:						
Gerencia de Rentas.	1	1	0	0	0	1
Departamento de Atención al Vecino y Policía Municipal	0	0	0	0	0	2
Registro Civil	0	1	0	0	0	0
Ejecución Coactivo.	0	2	0	0	0	0
Comercialización	0	0	0	0	0	
Gerencia de Desarrollo Humano	1	1	0	0	0	1
División de Salud	0	1	0	1	0	1
División de Bienestar Social.	0	0	0	0	0	3
División de Educación y Cultura	0	1	0	0	0	11
División de Deporte y Esparcimiento.	0	1	0	0	0	8
Programas alimentarios	0	0	0	0	0	1
Programas de Tratamiento de Drogas	0	0	0	0	0	0
CIAM	0	1	0	0	0	1
Gerencia de Desarrollo Urbano	1	0	0	0	0	1
Gerencia de Servicios a la Ciudad	0	0	0	0	0	2
División de Limpieza Pública, Areas Verdes, Servicios Generales y Maestranza	1	1	0	0	0	1
Limpieza Pública	0	0	0	22	0	14
Parques y Jardines	0	0	0	17	1	8
Maestranza y Servicios Generales	0	0	0	11	0	6
División de Medio Ambiente.	1	0	0	0	0	0
Gerencia de Seguridad Ciudadana y Defensa Civil	1	0	0	0	0	1
División de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Civil	0	4	0	0	0	1
División de Seguridad Ciudadana.	0	24	0	0	0	21
SUB TOTAL	18	52	0	51	1	108
TOTAL						230

INFORME ESTADISTICO 2020
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

TRABAJADORES POR UNIDADES ORGÁNICAS





GERENCIA DE RENTAS



Municipalidad Distrital de La Punta

INFORME ESTADÍSTICO 2020
GERENCIA DE RENTAS

DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
		GERENCIA DE RENTAS												
1. Nº de Atenciones de Solicitudes de Contribuyentes:														
Expedientes	Doc.	102	75	46	0	0	5	20	21	21	28	33	39	390
2. Normas implementadas en materia tributaria y no tributaria:														
Ordenanza.	Doc.													
Decreto de Alcaldía.	Doc.			2			2							4
Resolución de Alcaldía.	Doc.													
Proyectos de Ordenanza	Doc.													
3. Elaboración de documentos varios dirigidos a la optimización de las actividades desarrolladas por la Gerencia:														
Autorizaciones diversas	Doc.	23	15	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50
Licencias de Funcionamiento	Doc.	1	4	3	0	1	1	2	4	3	3	1	1	24
Licencia de Funcionamiento Duplicado	Doc.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Licencia de Funcionamiento - Cambio de Razon Social	Doc.	0	0	1	0	0	0	0	2	2	2	1	0	8
Oficios.	Doc.	3	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	3	10
Memorando.	Doc.	38	51	34	0	0	0	12	47	23	24	19	26	274
Informes	Doc.	16	10	0	0	0	0	29	4					59
Resoluciones de Gerencia	Doc.	4	11	9	0	1	2	2	9	7	8	5	6	64
Cartas	Doc.													
Convenios de Fraccionamiento	Doc.	2	0	0	0	0	0	1	5	1	6	1	24	40
DDJJ de Autoavals - Emisión 2020	Doc.	1.456												1.456



INFORME ESTADÍSTICO 2020
DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN AL VECINO

DENOMINACIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
DEPARTAMENTO DE ATENCION AL VECINO															
1.	Comparación de la Evolución de la Base Tributaria - Periodos 2019 -2020:														
	Cantidad de contribuyentes existentes en el padrón Año 2020														
	Total de Contribuyentes - Impuesto Predial.	Contrib.	1,451												1,451
	Total de Contribuyentes - Arbitrios Municipales.	Contrib.	1,990												1,990
	Cantidad de contribuyentes existentes en el Padrón Año 2019														
	Total de Contribuyentes - Impuesto Predial.	Contrib.	1,450												1,450
	Total de Contribuyentes - Arbitrios Municipales.	Contrib.	1,987												1,987
	Evolución del Índice de Morosidad de los Contribuyentes Año 2020														
	Arbitrios.	Porcent.												48.98%	48.98%
	Predial.	Porcent.												18.41%	18.41%
	Número de Predios.	Unid.												1,983	1,983
	Inscripciones de Nuevos Contribuyentes (Impuesto Predial y Arbitrios).	Doc.	5	6	1	0	0	0	1	2	6	3	14	47	47
2.	Emisión y Distribución de Cuponeras 2020:														
	Carpetas de Contribuyentes distribuidas.	Doc	1,456	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,456
3.	Fraccionamientos de Deuda Tributaria y No Tributaria:														
	Fraccionamientos de Deuda Tributaria y no Tributaria emitidos.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Depuración de la Base de Datos:														
	Acciones realizadas para la Depuración de la Base de Datos.	Acc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Contribuyentes depurados de la Base de Datos por diversos motivos.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Acciones realizadas para el mejoramiento de la atención al Vecino														
	Punteo:														
	Acciones Informativas.	Doc.	0	600	0	0	0	0	0	500	0	0	0	600	1,700
	Notificaciones.	Doc.													0
6.	Acciones realizadas para la Gestión de Cobranza:														
	Emisión de Valores	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	81	81
	Visitas Domiciliarias.	Unid.	15	10	8	0	0	0	0	0	5	6	3	2	54
	Llamadas Telefónicas.	Unid.	20	35	18	10	5	5	15	20	25	30	35	30	248
7.	Locales Comerciales Fiscalizados:														
	Puestos de Mercado.	Acc.	15	15	12	10	10	10	10	10	15	15	20	20	172
	Otros (Especificar). Restaurantes	Acc.	8	0	8	0	12	10	10	10	0	10	0	10	78



DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
DEMANDA DE PROCEDIMIENTOS DEL TUPA:														
1. Licencia de Funcionamiento:														
Licencias de Funcionamiento para establecimientos Evaluación Ex-Post - Expedida.														
Restaurantes.	Doc.	0	2	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	5
Minimarket	Doc.	1	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	1	6
Bodega	Doc.	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	3
Consultorio Médico	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Consultorio Odontológico	Doc.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Fuente de Soda, Cafetería	Doc.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Oficina Administrativa	Doc.	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4
Agencia Marítima	Doc.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Elaboración y Conservación de Frutas	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
Otros	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licencias de Funcionamiento Corporativo expedidas (Mercado de abastos y Galerías Comerciales).	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Duplicados de Licencia de Funcionamiento expedidas.	Doc.	1												1
Cambio de Razon Social	Doc.	0	0	1	0	0	0	0	1	2	2	1	0	7
Cese de Actividades.	Doc.	0	1	1	0	0	0	0	2	0	1	0	6	11
CANTIDAD DE LICENCIAS EMITIDAS POR NIVEL DE RIESGO:														
a) Licencia de funcionamiento para edificaciones calificadas con nivel de riesgo bajo	Doc.	1	4	3	0	1	1	2	4	3	3	1	1	24
b) Licencia de funcionamiento para edificaciones calificadas con nivel de riesgo medio	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Licencia de funcionamiento para edificaciones calificadas con nivel de riesgo alto	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
OPERATIVOS DE CONTROL EJECUTADOS RELACIONADOS A LOS SIGUIENTES CAMPOS:														
a) Aseo, higiene y salubridad de establecimientos	ACCIONES	6	5	5	2	2	4	3	8	8	4	5	8	60
b) Verificación de pesas y medidas	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Comercio ambulatorio	ACCIONES	30	30	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80
d) Vigencia de licencia de funcionamiento	ACCIONES	4	3	6	0	0	0	2	0	0	5	8	5	33
2. Autorizaciones emitidas:														
Autorizaciones Temporales para ejercer actividad comercial en vía pública o retiro municipal habilitada para tal fin, como extensión del establecimiento:	Doc	12	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19
Autorizaciones para Espectáculos Públicos no Deportivos y/o Eventos en Clubes o Locales Privados.	Doc	7	11	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26
Autorizaciones Temporales para uso de la Vía Pública por Comercio Ambulatorio.	Doc	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Autorizaciones Temporales para uso de Áreas Públicas, Retiro Municipal o Áreas Comunes .		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Autorizaciones para colocación de carteles y/o letreros adosados a la fachada del establecimiento.	Doc	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Autorización para Filmaciones	Doc	2	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Autorización para Volantes	Doc	4	6	3	0	0	1	0	1	0	0	0	2	17

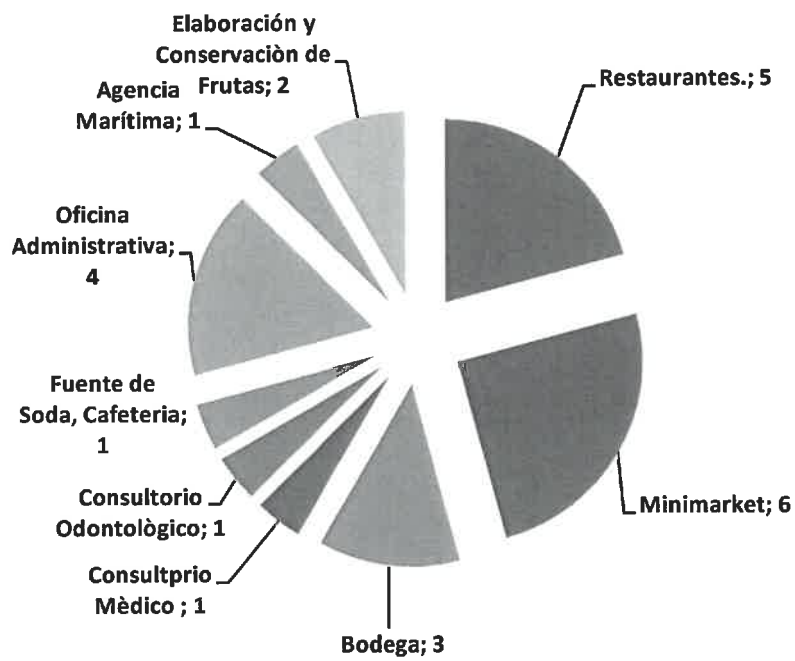


3.	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	Otros Procedimientos:														
	Retiros de Cartel y/o Letrero atendidos:	Acc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Duplicados de Fotocheck de Identificación para Venta en Temporada de Verano emitidos:	Acc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Inscripciones como Nuevo Contribuyente o por Adquisición de Nuevo Predio, Baja de Predio por Transferencia y/o Modificación de Declaración Jurada:														
	Adquisición de Nuevo Predio.	Doc	5	6	1	0	0	1	2	6	3	6	3	14	47
	Baja de Predio por Tranferencia.	Doc.	58	9	0	0	0	1	2	3	3	4	1	15	96
	Modificación de Declaración Jurada.	Doc.	11	2	1	0	0	0	2	0	0	0	1	6	23
	Inafectaciones al Pago del Impuesto Predial sobre Monumento Histórico:	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Prescripciones, Transferencia de Pago, Compensaciones y Devoluciones de Dinero por Pago Indevido o en exceso:	Doc.	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	3
	Inscripciones de Inquilino o Poseedor como Contribuyente emitidos:	Insc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Beneficiarios Tributarios por Tipo:														0
	Deducción de 50 UIT de la base imponible del impuesto predial, por ser Pensionista.	Doc.	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	4
	Deducción de 50 UIT de la base imponible del impuesto predial, por Adulto Mayor No Pensionista.	Doc.	3	0	3	0	0	0	1	0	0	1	3	0	11
	Verificaciones de Situación Económica Precaria:	Doc.													0
	Pagos de Deuda Tributaria y no Tributaria en Especies o Mediante Prestaciones de Servicios:														0
	Pago en Especies.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mediante prestaciones de Servicio.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Reclamaciones contra Valores Tributarios emitidas:	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Procedimientos de Tercería de Propiedad emitidos:	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Suspensiones del Procedimiento de Ejecución Coactiva:	Doc.													0
	Constancias de No Adeudos	Doc.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	3	5



INFORME ESTADISTICO 2020
GERENCIA DE RENTAS

**Licencias de Funcionamiento para establecimientos -Evaluación Ex-
Post - Expedida
2020**





Municipalidad Distrital de La Punta

INFORME ESTADÍSTICO 2020
COACTIVO

DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
COACTIVO														
1. Notificaciones emitidas por Tipo:														
Atención de Expedientes	Doc.	8	9	3	0	0	0	0	0	2	3	8	6	39
Resoluciones Coactivas.	Doc													
Notificaciones de 07 días	Doc													
Notificaciones a Entidades Bancarias.	Doc													
Medidas Cautelares.	Doc													
Emission de Cartas	Doc	16	15	10	0	0	0	0	0	3	0	5	4	53
Compromisos de Pago	Doc													
Requerimientos de 48 horas	Doc													
Requerimientos de 72 horas	Doc													
Emisión de Informes	Doc	12	10	15	0	0	0	0	0	0	5	3	3	48
Emisión de Memorandos	Doc	5	6	8	0	0	0	0	0	0	0	5	8	32
2. Número de Notificaciones Coactivas atendidas por el Contribuyente.	Doc													0
3. Número de embargos ejecutados.	Doc													0
4. Medidas Cautelares emitidas.	Doc													0
5. Peritajes de Tasación realizados.	Doc													0
6. Remates realizados en el Año.	Doc													0
7. Costos Procesales v Cobranza Coactiva por Tipo.	Doc													0





Municipalidad Distrital de La Punta

**INFORME ESTADÍSTICO 2020
DEPARTAMENTO DE ATENCION AL VECINO**

N°	DENOMINACIÓN	CANTIDAD ANUAL 2020
INFORMACION ESTADISTICA ADICIONAL		
1.	Establecimientos registrados en la Municipalidad en Funcionamiento y por Tipo:	
	Establecimientos de Salud (Considerar de la Municipalidad, Otras Instituciones Públicas y Privadas).	
	Hospital / Clínica.	0
	Centro de Salud.	1
	Puesto de Salud.	0
	Consultorio Médico Municipal.	1
	Consultorio Odontológico.	0
	Otros (Especificar).- Centro Medico Municipal	0
	Locales de Educación (Considerar de la Municipalidad, Otras Instituciones Públicas y Privadas):	
	Inicial.	3
	Primaria.	2
	Inicial, Primaria y Secundaria.	
	Instituto Superior:	1
	Pedagógico.	
	Tecnológico.	
	Otros (Especificar) Primaria y Secundaria.	
2.	Establecimientos por tipo de Servicio:	
	Restaurantes.	84
	Fuente de Soda.	21
	Dulcería.	1
	Otros Establecimientos que expenden comida (especificar).Polería.	1
	Instituciones y Entidades Dep. Y Cult. (Club's.)	10
	Peñas Turísticas.	0
	Bancos. (Intermediación Monetaria)	4
	Cabinas Públicas de Internet.	0
	Agencia de Aduanas	0
	Embarcadero.	0
	Agencias de Aduana - Oficinas Adm..	4
	Grifo. (Estac. de Servicios)	1
	Veterinaria. (Actividades Veterinarias)	3
	Depósitos.	0
	Lavandería.	4
	Gimnasio.	1
	Salón de Belleza peluquería y spa	3
	Servicios de Hospedaje.	1
	Prestacion de servicios	3
	Asesoría Administrativa	5
	Asesoría Administrativa	0
	Otros (Especificar).Servicios Notariales	0
	Oficinas Administrativas	60
	Servicios Generales	0
3.	Establecimientos Comerciales:	
	Bodegas.	5
	Farmacías.	0
	Boticas.	3
	Panaderías.	1
	Ferreterías.	0
	Bodega Bazar.	3
	Librería.	0
	Minimarket.	12
	Otros (Especificar). Vta. Por Menor	
4.	Ambulantes registrados en la Municipalidad (empadronados).	95
5.	Servicios Higiénicos Públicos en el Distrito.	1



GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO



INFORME ESTADÍSTICO 2020
DIVISIÓN DE BIENESTAR SOCIAL

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
DIVISIÓN DE BIENESTAR SOCIAL															
1.	Acciones de coordinación y seguimiento de las actividades realizadas por las áreas a cargo de la División:														
	Reunión.	Acción	1		1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	8
	Inspección.			1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	7
	Supervisión.(A los tres grupos de Brigadistas) 3 Turnos	Acción	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
2.	Elaboración de documentos varios dirigidos a la optimización de las actividades desarrolladas por la División:														0
	Informe.	Doc.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
	Memorando.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Memorando Circular.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Cartas.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Oficios.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Participantes en Grupos de Brigadas Ciudadanas por Género:														
	Hombres.	Personas	40	40	40	40	40	36	36	36	36	36	36	36	452
	Mujeres.	Personas	60	60	60	60	60	59	59	59	59	59	59	59	713
	Casos Sociales atendidos por género:														
4.	Hombres.	Casos	18	17	3	1	3	4	1	5	0	3	3	5	63
	Mujeres.	Casos	19	39	4	5	4	7	3	6	2	5	6	7	107
5.	Evaluaciones Sociales realizadas por tipo:														
	Programa Vaso de Leche.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Programa Lonchera Municipal.	Doc.	3	3	3	0	0	0	0	5	0	0	0	1	15
	Programa de Becas / Cogorno y Nido Municipal	Doc.	25	30	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	57
	Programa de Tratamiento de Drogas.	Doc.	1	1	3	3	1	3				3	1	1	17
	Subvenciones Sociales.	Doc.	1	3	0	1	1	2	1	3	2	2	6	6	28
	Arbitrio Social.	Doc.	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	4
	Caso Social visita de salud	Doc.	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Otros.(Especificar). Comedor del abuelo	Doc.	5	19	0	0	5	6	3	3	0	3	1	3	48



[illegible]

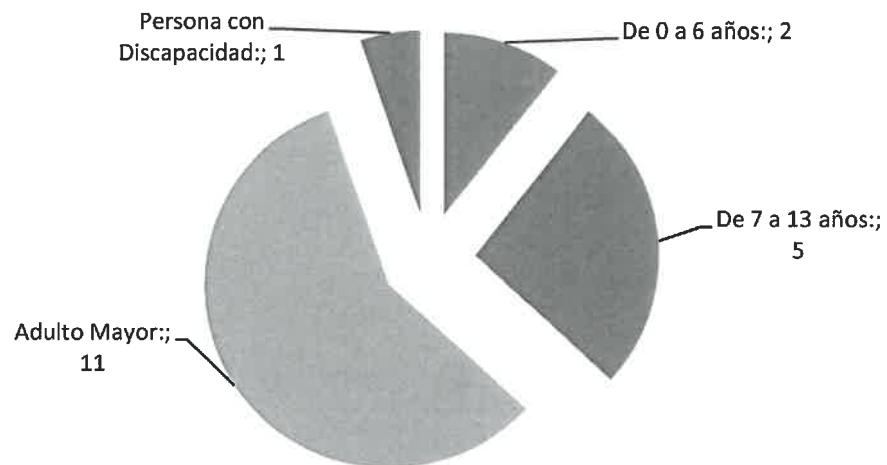
INFORME ESTADÍSTICO 2020
PROGRAMAS SOCIALES (VASO DE LECHE)

N°	DENOMINACIÓN	Unidad de medida	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC		
PROGRAMA VASO DE LECHE																
1.	Raciones entregadas del PVL:	Raciones	589													
2.	Beneficiarios del Programa del Vaso de Leche :															
	Hombres.	Personas	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	
	Mujeres.	Personas	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
	De 0 a 6 años:															
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Mujeres.	Personas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	De 7 a 13 años:															
	Hombres.	Personas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
	Mujeres.	Personas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	Madres Gestantes:	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Madres Lactantes:	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Adulto Mayor:															
	Hombres.	Personas	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
	Mujeres.	Personas	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
	Persona con Discapacidad:															
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Mujeres.	Personas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	Personas con TBC:															
	Hombres.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Mujeres.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Casos sociales:															
	Hombres.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Mujeres.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Monto Transferido del Programa del Vaso de Leche (S/):	Soles	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	1,729.00	20,748.00



**DIVISION DE BIENESTAR SOCIAL
PROGRAMA DEL VASO DE LECHE
2020**

Beneficiarios del Programa del Vaso de Leche por categorías



INFORME ESTADÍSTICO 2020
CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM)

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
CENTRO INTEGRAL DE ATENCION AL ADULTO MAYOR															
1.	Raciones entregadas para el Comedor del CIAM:														0
	Sin Exoneración.	Raciones	2,700	2,500	2,600	2,500	2,600	2,600	2,700	2,600	2,600	2,700	2,500	2,700	31,300
2	Con Exoneración.	Raciones	540	500	520	500	520	520	540	520	520	540	500	540	6,260
	Realización de Sesiones de Talleres por tipo:														
	Talleres de Medicina Alternativa.	Sesiones	8	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Talleres de Medicina Complementaria.	Sesiones	8	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Taller de Gimnasia mental	Sesiones	8	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Talleres de Tai Chi.	Sesiones	8	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Talleres de emprendimiento Manualidades.	Sesiones	8	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Taller del sajo	Sesiones	8	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Taller de meditación	Sesiones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Taller de teatro	Sesiones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total Training	Sesiones	8	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Participación en Sesiones de Talleres por Género:														
	Participación en Talleres de Medicina Alternativa por Género:														
		Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mujeres.		Personas	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18
	Participación en Talleres de Medicina Complementaria:														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18
	Participación en Talleres de Gimnasia por Género:														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24
	Participación en Talleres de Tai Chi por Género:														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	15	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45
	Participación en Talleres de emprendimiento Manualidades por Género:														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	12	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36
	Participación en Talleres de emprendimiento sajo por Género:														
	Hombres.	Personas	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30
	Mujeres.	Personas	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
	Participación en Talleres de emprendimiento meditación por Género:														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
CENTRO INTEGRAL DE ATENCION AL ADULTO MAYOR															
	Participación en Talleres de emprendimiento teatro por Género:														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Participación en Talleres Total Training por Género:														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Actividades de Celebración.	Personas	0	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150
	Actividades de Recreación (binjos).	Personas	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200
4	Cantidad de Adultos Mayores participantes del Centro Integral de Atención al Adulto (CIAM)														
	por Género.														
	Hombres.	Personas	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	110
	Mujeres.	Personas	0	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	990



INFORME ESTADÍSTICO 2020
OMAPED

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
OMAPED															
1.	Atenciones de OMAPED realizadas (casos atendidos):	Atenciones	522	522	210	280	457	400	435	437	426	538	448	528	5,203
2.	Atenciones de OMAPED realizadas por Género:														
	Hombres.	Personas	30	30	22	12	12	22	22	22	22	22	22	22	
	Mujeres.	Personas	40	40	35	25	25	30	30	30	30	30	30	30	
3.	Atenciones de OMAPED realizadas por Grupos de Edad:														
	0 - 9 años.	Personas	7	7	7	7	7	5	5	7	7	7	7	7	
	10 - 17 años.	Personas	8	8	8	8	8	8	8	5	5	5	5	5	
	18 - 29 años.	Personas	10	15	20	6	6	11	9	8	8	8	8	8	
	30 - 59 años.	Personas	30	25	15	10	10	20	20	22	22	22	22	22	
	60 a más años.	Personas	15	15	7	6	6	8	10	10	10	10	10	10	
4.	N° de Talleres y Servicios de OMAPED realizados (Sesiones):														
	Fisioterapia y Rehabilitación.	Sesiones	12	12	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Terapia de Lenguaje.	Sesiones	4	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Taller de biodanza	Sesiones	4	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Taller de habilidades sociales	Sesiones	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	
	Otros (especificar) atenciones psicológicas	Sesiones	50	53	15	100	100	80	100	100	96	98	98	95	
	Habilidades Sociales	Sesiones													
	Deporte	Sesiones	4	4	2	0	8	8	8	8	8	9	8	8	
5.	Participación en Talleres y Servicios de OMAPED por Género (atenciones):														
	Fisioterapia y Rehabilitación.														
	Hombres.	Personas	22	22	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Mujeres.	Personas	53	53	20	25	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Terapia de Lenguaje.														
	Hombres.	Personas	36	36	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Mujeres.	Personas	40	40	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
OMAPED															
	Taller de biodesanza														
	Hombres.	Personas	40	40	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	60	60	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tallerde habilidades sociales														
	Hombres.	Personas	40	40	20	40	30	30	32	32	32	40	33	32	
	Mujeres.	Personas	60	60	10	40	40	40	40	40	40	50	40	40	
6.	Participación en Talleres y Servicios de OMAPED por Grupos de Edad:														
	0 - 9 años.	Personas	7	7	7	7	7	5	5	5	5	5	5	5	
	10 - 17 años.	Personas	8	8	8	8	8	5	5	5	5	5	5	5	
	18 - 29 años.	Personas	10	10	10	10	8	8	8	8	8	8	8	8	
	30 - 59 años.	Personas	30	30	15	20	20	20	20	22	22	22	22	22	
	60 a más años.	Personas	15	15	7	6	6	8	10	10	10	10	10	10	
7.	N° de Actividades de Celebración y Recreación de OMAPED realizadas:														
	Actividades de Celebración.	Actividades	3	3	2	2	3	2	2	2	2	5	2	4	
8.	Participación en Actividades de Celebración y Recreación de OMAPED por Género:														
	Hombres.	Personas	40	40	20	20	20	12	22	23	20	50	20	50	
	Mujeres.	Personas	60	60	30	10	20	13	23	20	20	70	20	70	
9	Participación en Actividades de Celebración y Recreación por Grupos de Edad	Personas													
	0 - 9 años	Personas	7	7	7	7	7	5	5	5	5	5	5	5	
	10 - 17	Personas	8	8	8	8	8	5	5	5	5	5	5	5	
	18 - 29	Personas	10	10	10	10	8	8	8	8	8	8	8	8	
	30 - 59	Personas	30	30	15	20	20	20	20	22	22	22	22	22	
	60 a más años	Personas	15	15	7	6	6	8	10	10	10	10	10	10	
10	Taller de Deporte	Personas	65	65	25	0	120	120	128	120	128	128	128	128	
11	Club de tareas	Personas	60	60	20	-40	60	60	72	72	72	72	90	90	
12	Teatro	Personas	60	60	20	20	40	40							



INFORME ESTADÍSTICO 2019
DEMUNA

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
DEMUNA															
1	Atenciones realizadas en DEMUNA por tipo (casos atendidos):														
	Filiación.	Atenciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Conciliación: Alimentos, Tenencia, Régimen de	Atenciones	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0
	Apertura de expedientes	Atenciones	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0
	Normas de comportamiento.	Atenciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Orientación. Legal	Atenciones	8	12	0	0	0	0	0	3	8	1	2	4	3
	orientación psicología	Atenciones	25	25	0	0	0	0	5	8	4	10	7	6	0
	TOTAL		37	37	0	0	0	0	5	8	4	2	4	0	0
2	Atenciones en DEMUNA por Genero:														
	Hombres.	Atenciones	9	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Atenciones	21	21	0	0	0	0	1	3	0	0	1	0	0
	TOTAL		27	37	0	0	0	0	5	8	0	1	2	0	0
3.	Casos en DEMUNA por Grupos de Edad:														
	0 - 9 años.	Atenciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	10 - 17 años.	Atenciones	18	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL		18	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Orientación en DEMUNA por Grupos de Edad:														
	0 - 9 años.	Atenciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	10 - 17 años.	Atenciones	18	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	18 - 29 años.	Atenciones	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	30 - 59 años.	Atenciones	5	5	0	0	0	0	4	5	0	1	2	0	0
	60 - + años.	Atenciones	4	5	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0
	TOTAL		34	37	0	0	0	0	5	8	0	1	2	0	0
4.	N° de Actividades en actividades de Prevención realizadas por DEMUNA por tipo:														
	Charlas - Taller		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Campañas.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	tamizaje psicologica de violencia familiar		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Otros (Talleres en Centro Preventivo Niñas y Adolescentes)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL		2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	N° de Participantes en actividades de Prevención realizadas por DEMUNA por tipo:														
	Charlas - Taller		7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Campañas.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tamizaje psicologica de violencia familiar		207	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Otros (Talleres en Centro Preventivo Niñas y Adolescentes).		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL		214	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



INFORME ESTADÍSTICO 2020
DIVISION DE EDUCACION Y CULTURA

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
CULTURA															
1.	Carnet de Lector de la Biblioteca Municipal otorgados:	Came	27	7	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37
2.	Duplicados de Carnet de Lector de Biblioteca Municipal	Came	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
3	Usuarios de biblioteca municipal	Personas	47	39	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	114
4	Prestamos de libros de la biblioteca	Personas	27	19	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57
3.	Atenciones realizadas por la biblioteca Itinerante(servicio prestado):	Atenciones		9	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
4.	Usuarios de Biblioteca Itinerante:	Usuarios		57	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117
5.	Ejemplares ingresados en la Biblioteca Municipal														
	Libros.	Libros	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	0	27
7	Talleres Culturales realizados por ciclo:														
	Talleres Culturales: Ciclo Verano.	Talleres	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32
	Talleres Culturales: Ciclo Otoño Invierno.	Talleres													
	Talleres Culturales: Ciclo Primavera.	Talleres													
8.	Personas matriculadas (asistentes) en Talleres Culturales por curso:														
	Ballet	Personas	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40
	Marinera	Personas	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32
	Danzas Afroperuanas	Personas	19	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38
	Robotica	Personas	24	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48
	Calón	Personas	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24
	Clown	Personas	17	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34
	Manualidades	Personas	13	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26
	Acrobacias En Telas A Y B	Personas	22	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44
	Coro De Niños	Personas	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22
	Salsa	Personas	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Yoga	Personas	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32
	Afro training	Personas	21	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42
	Marinera adultos	Personas	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
	Literatura	Personas	9	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18
	Tranillo Anti Estrés	Personas	24	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48
	Coro De Adultos	Personas	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
9.	Reuniones Literarias realizadas:	Reuniones													
10.	Actividades Culturales:	Actividades	1	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
11.	Visitantes o usuarios a los Locales de uso Recreacional y Cultural administrados por la Municipalidad:														
	Biblioteca Municipal	Personas	47	39	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	114
	Teatrín	Días	20	20	1	0	0	0	0	0	0	0	2	4	51



INFORME ESTADÍSTICO 2020

DIVISION DE SALUD

PROGRAMA TRATAMIENTO DE DROGAS

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMA TRATAMIENTO DE DROGAS															
1.	Atenciones Psicológicas a la población del Distrito por tipo:														
	OMAPED														
	Apoyo Psicológico - Usuario.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	PLCD:														
	Apoyo Psicológico - Usuario.	Acciones	8	6	13	5	9	4	9	8	12	7	6	4	91
	Apoyo Psicológico - Familiares.	Acciones	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	Otros (Especificar).	Acciones													0
	PSICOLOGIA:														0
	Problemas de Conducta.	Casos	29	24	45	21	29	36	32	19	34	33	27	40	369
	Problemas Emocionales.	Casos	45	41	41	0	32	19	33	34	7	66	49	55	422
	Problemas Académicos.	Casos	0												0
	Pautas de crianza	Casos	31	27	30	25	43	38	31	51	37	58	33	27	431
	Prob. Familiares	Casos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Orientación vocacional	Casos	0												0
	2.	Problemas de pareja	Casos	8	6	0	0	0	2	16	8	8	2	0	6
Depresión ansiedad		Casos	45	35	41	26	57	46	58	81	125	111	128	119	872
Otros (Taller de Gimnasia Mental)		Casos	55	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108
TOTAL		ATENCIONES	225	194	170	77	170	145	179	201	223	277	243	251	2,355
Actividades Preventivas realizadas.															
Charlas sobre pautas de Crianza		TALLER	4	4	4	2	2	3	4	3	2	3	3	1	35
Charla de prevención por el día Internacional de Lucha contra las drogas.		CHARLA	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Campaña de Depresion del Adulto Mayor		CHARLA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Charla Preventiva de Consumo de Drogas-Feria Vocacional		CHARLA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Campaña de Despistaje de Alzheimer		TALLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Taller de Gimnasia Mental		TALLER	8	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Campaña Integral de Salud		CAMPAÑA	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reunión de Integración del Taller de Adultos Mayores		CHARLA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL		Personas	12	14	8	2	2	3	4	3	2	3	3	1	35
3.		Participantes en Actividades Preventivas realizadas por Grupos de Edad y Género:													
	De 0 - 9 años.														
	Hombres.	Personas	15	13	19	12	19	10	20	40	44	30	40	13	275
	Mujeres.	Personas	14	10	19	12	19	20	23	40	44	33	25	40	299
	De 10 - 17 años.														0

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
	Hombres.	Personas	11	8	13	5	12	9	5	10	15	15	14	14	131
	Mujeres.	Personas	5	4	12	5	13	9	20	20	20	20	20	20	168
	De 18 - 29 años.														
	Hombres.	Personas	25	29	11	8	11	14	14	10	13	10	15	10	170
	Mujeres.	Personas	29	39	11	5	11	13	14	10	20	40	39	38	269
	De 30 - 59 años.														0
	Hombres.	Personas	21	19	20	10	20	17	23	20	30	40	20	29	269
	Mujeres.	Personas	49	23	40	15	40	40	40	40	63	64	45	60	519
	De 60 a más años.														
	Hombres.	Personas	8	6	24	1	1	1	1	1	1	1	1	1	47
	Mujeres.	Personas	48	43	1	4	24	12	19	11	22	24	24	26	258
	TOTAL	Personas	225	194	170	77	170	145	179	202	272	277	243	251	2,405
4.	Acciones de apoyo especializado en tratamiento por consumo de drogas:														
	Apoyo Psicológico.	Atenciones	8	6	13	5	9	4	9	8	12	7	6	4	91
	Apoyo Psiquiátrico.	Atenciones	5	5	0	3	1	1	3	1	1	3	1	1	25
	TOTAL	Atenciones	13	11	13	8	10	5	12	9	13	10	7	5	116
5.	Acciones de apoyo especializado en tratamiento por consumo de drogas por Grupos de Edad y Género:														
	De 0 - 9 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 10 - 17 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 18 - 29 años.														
	Hombres.	Personas	3	2	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	13
	Mujeres.	Personas	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	De 30 - 59 años.														
	Hombres.	Personas	4	3	7	5	5	4	9	8	12	7	6	4	74
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 60 a más años.														
	Hombres.	Personas	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	Personas	8	6	13	5	9	4	9	8	12	7	6	4	91
6.	Pacientes internados del Programa Tratamiento de Drogas por Grupos de Edad y Género:														
	De 0 - 9 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 10 - 17 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 18 - 29 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 30 - 59 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
	De 30 - 59 años.														
	Hombres.	Personas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 60 a más años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	Personas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7.	Acciones de monitoreo a internados del Programa Tratamiento de Drogas:														
	Toma de exámenes toxicológicos.	Atenciones	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Reuniones grupales.	Atenciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Visitas a Centros terapéuticos.	Atenciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	ATENCIÓNES	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
8.	Subvenciones otorgadas a los pacientes del Programa por:														
	Exámenes Médicos. (toxicológicos)	Subvencion	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
	Medicamentos.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
9.	Pacientes del Programa de Reinserción Laboral del PLCD por Grupos de Edad y Género:														
	De 0 - 9 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 10 - 17 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 18 - 29 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 30 - 59 años.														
	Hombres.	Personas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 60 a más años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	Personas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10.	Cantidad de Reuniones de Familiares e Integrantes del PLCD realizadas:														
	Reuniones de Integrantes.	Reuniones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Reuniones de Familiares.	Reuniones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	Reuniones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Participación en Reuniones de Familiares e Integrantes del PLCD por Género y Grupos de Edad:														



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
	De 0 - 9 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 10 - 17 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 18 - 29 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 30 - 59 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 60 a más años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



INFORME ESTADÍSTICO 2020

DIVISION DE SALUD

PROGRAMA TRATAMIENTO DE DROGAS

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMA TRATAMIENTO DE DROGAS															
1.	Atenciones Psicológicas a la población del Distrito por tipo:														
	OMAPED														
	Apoyo Psicológico - Usuario.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	PLCD:														
	Apoyo Psicológico - Usuario.	Acciones	8	6	13	5	9	4	9	8	12	7	6	4	91
	Apoyo Psicológico - Familiares.	Acciones	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	Otros (Especificar).	Acciones													0
	PSICOLOGIA:														0
	Problemas de Conducta.	Casos	29	24	45	21	29	36	32	19	34	33	27	40	369
	Problemas Emocionales.	Casos	45	41	41	0	32	19	33	34	7	66	49	55	422
	Problemas Académicos.	Casos	0												0
	Pautas de crianza	Casos	31	27	30	25	43	38	31	51	37	58	33	27	431
	Prob. Familiares	Casos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Orientación vocacional	Casos	0												0
	2.	Problemas de pareja	Casos	8	6	0	0	0	2	16	8	8	2	0	6
Depresión ansiedad		Casos	45	35	41	26	57	46	58	81	125	111	128	119	872
Otros (Taller de Gimnasia Mental)		Casos	55	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108
TOTAL		ATENCIONES	225	194	170	77	170	145	179	201	223	277	243	251	2,355
Actividades Preventivas realizadas.															
Charlas sobre pautas de Crianza		TALLER	4	4	4	2	2	3	4	3	2	3	3	1	35
Charla de prevencion por el día Internacional de Lucha contra las drogas.		CHARLA	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Campaña de Depresion del Adulto Mayor		CHARLA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Charla Preventiva de Consumo de Drogas-Feria Vocacional		CHARLA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Campaña de Despistaje de Alzheimer		TALLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Taller de Gimnasia Mental		TALLER	8	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Campaña Integral de Salud	CAMPAÑA	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Reunión de Integración del Taller de Adultos Mayores	CHARLA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTAL	Personas	12	14	8	2	2	3	4	3	2	3	3	1	35	



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
3.	Participantes en Actividades Preventivas realizadas por Grupos de Edad y Género:														
		De 0 - 9 años.													
		Hombres.	15	13	19	12	19	10	20	40	44	30	40	13	275
		Mujeres.	14	10	19	12	19	20	23	40	44	33	25	40	299
		De 10 - 17 años.													0
		Hombres.	11	8	13	5	12	9	5	10	15	15	14	14	131
		Mujeres.	5	4	12	5	13	9	20	20	20	20	20	20	168
		De 18 - 29 años.													
		Hombres.	25	29	11	8	11	14	14	10	13	10	15	10	170
		Mujeres.	29	39	11	5	11	13	14	10	20	40	39	38	269
		De 30 - 59 años.													0
		Hombres.	21	19	20	10	20	17	23	20	30	40	20	29	269
		Mujeres.	49	23	40	15	40	40	40	40	63	64	45	60	519
		De 60 a más años.													
		Hombres.	8	6	24	1	1	1	1	1	1	1	1	1	47
		Mujeres.	48	43	1	4	24	12	19	11	22	24	24	26	258
		TOTAL	225	194	170	77	170	145	179	202	272	277	243	251	2,405
4.	Acciones de apoyo especializado en tratamiento por consumo de drogas:														
		Atenciones	8	6	13	5	9	4	9	8	12	7	6	4	91
		Atenciones	5	5	0	3	1	1	3	1	1	3	1	1	25
		TOTAL	13	11	13	8	10	5	12	9	13	10	7	5	116
5.	Acciones de apoyo especializado en tratamiento por consumo de drogas por Grupos de Edad y Género:														
		De 0 - 9 años.													
		Hombres.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Mujeres.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		De 10 - 17 años.													
		Hombres.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Mujeres.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		De 18 - 29 años.													
		Hombres.	3	2	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	13
		Mujeres.	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
		De 30 - 59 años.													
		Hombres.	4	3	7	5	5	4	9	8	12	7	6	4	74
		Mujeres.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		De 60 a más años.													
		Hombres.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		Mujeres.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL	8	6	13	5	9	4	9	8	12	7	6	4	91



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
6.	Pacientes internados del Programa Tratamiento de Drogas por Grupos de Edad y Género:														
	De 0 - 9 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 10 - 17 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 18 - 29 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 30 - 59 años.														
	Hombres.	Personas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 60 a más años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	Personas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7.	Acciones de monitoreo a internados del Programa Tratamiento de Drogas:														
	Toma de exámenes toxicológicos.	Atenciones	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Reuniones grupales.	Atenciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Visitas a Centros terapéuticos.	Atenciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	ATENCIÓNES	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
8.	Subvenciones otorgadas a los pacientes del Programa por:														
	Exámenes Médicos. (toxicológicos)	Subvencion	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
	Medicamentos.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
9.	Pacientes del Programa de Reinserción Laboral del PLCD por Grupos de Edad y Género:														
	De 0 - 9 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 10 - 17 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 18 - 29 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 30 - 59 años.														
	Hombres.	Personas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 60 a más años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	Personas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10.	Cantidad de Reuniones de Familiares e Integrantes del PLCD realizadas:														
	Reuniones de Integrantes.	Reuniones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Reuniones de Familiares.	Reuniones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	Reuniones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Participación en Reuniones de Familiares e Integrantes del PLCD por Género y Grupos de Edad:														
	De 0 - 9 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 10 - 17 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 18 - 29 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 30 - 59 años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	De 60 a más años.														
	Hombres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL	Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



CONSOLIDADO

SERVICIOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
UNIDAD MEDICA C/A. DE BOMBEROS N° 34	110	113	94	27	32	0	0	0	0	0	0	0	376
ATENCIONES MEDICAS DOMICILIARIAS	310	232	247	144	88	91	214	205	186	206	229	375	2,527
AMBULANCIA MUNICIPAL TRASLADOS ASISTIDOS	24	21	18	7	7	9	11	16	13	11	17	15	169
TOTAL	444	366	359	178	127	100	225	221	199	217	246	390	3,072

INFORME ESTADÍSTICO 2020
DIVISIÓN DE SALUD

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
DIVISIÓN DE SALUD															
1.	Acciones de coordinación y seguimiento de las actividades realizadas por las áreas a cargo de la División:														
	Reunión.	Acciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Inspecciones Sanitarias	Acciones	15	24	18	2	2	20	22	23	25	20	21	22	214
	Inspecciones de Bioseguridad a las Oficinas Municipales		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5	7
	Taller de Fortalecimiento de Capacidades a Personal de Delivery del Mercado		0	0	0	0	0	18	15	0	0	0	0	0	33
	Taller de Fortalecimiento de Capacidades a Personal de Restaurantes	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0	45
2.	Elaboración de documentos varios dirigidos a la optimización de las actividades desarrolladas por la División:														
	Informe.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Memorando.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Memorando Circular.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Cartas.	Doc.	10	13	10	5	5	7	5	8	3	5	2	2	75
	Oficios.	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Otros (Especificar).	Doc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Convenio con la Compañía de Bomberos N° 34 La Punta:														
	Entrega de Alimentos de Primera necesidad otorgado a Bomberos Voluntarios.	Acciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Atenciones en Unidad Medica (Compañía de Bomberos) por procedencia.														
	La Punta.	Atenciones	35	29	19	8	11	0	0	0	0	0	0	0	102
	Externo.	Atenciones	75	84	75	19	21	0	0	0	0	0	0	0	274

* No se contó con el Convenio con la Compañía de Bomberos.



**RESUMEN DE APLICACIÓN DE PRUEBAS COVID 19 - MDLP
2020**

N°	MES	ENTIDAD	TIPO DE PRUEBA	RESULTADOS POSITIVOS	RESULTADOS NEGATIVOS	INDETERMINADOS	TOTAL
1	MARZO	CMM LA PUNTA					
2	ABRIL	CMM LA PUNTA					
3	MAYO	CMM LA PUNTA	MOLECULAR	42	159	0	201
4	JUNIO	CMM LA PUNTA	SEROLÓGICA	59	162	0	221
5	JULIO	CMM LA PUNTA	SEROLÓGICA	32	132	0	164
6	AGOSTO	CMM LA PUNTA	SEROLÓGICA	52	120	2	174
7	SETIEMBRE	CMM LA PUNTA	SEROLÓGICA	0	17	0	17
8	OCTUBRE	CMM LA PUNTA	SEROLÓGICA	11	192	3	206
9	NOVIEMBRE	CMM LA PUNTA	SEROLÓGICA	16	148	0	164
10	DICIEMBRE	CMM LA PUNTA	SEROLÓGICA	48	232	3	283
TOTAL				260	1162	8	1430





INFORME ESTADÍSTICO 2020
DIVISION DE DEPORTE Y ESPARCIMIENTO

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
DEPORTE															
1.	Cantidad de Disciplinas Deportivas de la Academia Deportiva Punteña por Ciclo:														
	ADP Ciclo de Verano.	INSCR.	477	477	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	954
2.	Participantes de la Academia Deportiva Punteña por Disciplina y Ciclo:														
	Básquet.	INSCR.	104	104	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	208
	Fútbol.	INSCR.	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
	Surf.	INSCR.	19	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38
	Natación.	INSCR.	190	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	380
	Ténis de Mesa.	INSCR.	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Vóley.	INSCR.	63	63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	126
	Ténis de Campo.	INSCR.	41	41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82
	De 1 a 17 años.	INSCR.	477	477	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	477
3.	Participantes de la Academia Deportiva Punteña por Ciclo, Disciplina y Género:														
	Básquet.		104	104											208
	Hombres.	INSCR.	74	74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	148
	Mujeres.	INSCR.	30	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
	Fútbol.		50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
	Hombres.	INSCR.	44	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	88
	Mujeres.	INSCR.	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
	Surf.		19	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38
	Hombres.	INSCR.	13	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26
	Mujeres.	INSCR.	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
	Natación.		190	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	380
	Hombres.	INSCR.	110	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220
	Mujeres.	INSCR.	80	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	160



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
	Vóley.		63	63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	126
	Hombres.	INSCR.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mujeres.	INSCR.	63	63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	126
	Tenis de Mesa.		10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Hombres.	INSCR.	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Mujeres.	INSCR.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tenis de Campo.		41	41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82
	Hombres.	INSCR.	23	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46
	Mujeres.	INSCR.	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36
4.	Cantidad de Campeonatos Deportivos														
	Copa La Punta voley playa - Categoría Libre	EVENTOS	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	Copa confraternidad fútbol - Categoría Máster, libre e infantil	EVENTOS	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
5.	Participantes de Campeonatos Deportivos, por Grupos de Edad:														
	De 1 a 14 años.	PERSONAS	12	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36
	De 15 a 29 años.	PERSONAS	35	35	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	105
	De 30 a 44 años.	PERSONAS	42	42	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	126
	De 45 a 64 años.	PERSONAS	31	31	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	93
	De 65 a más años.	PERSONAS													
6.	Cantidad de Torneos y Campeonatos donde participó la Selección Punteña:														
	Torneos.	EVENTOS	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	Competencias.	EVENTOS													
7.	Participantes de Selección Punteña por género:														
	Hombres.	NÚMERO	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40
	Mujeres.	NÚMERO	24	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
8.	Participantes de Selección Punteña por Grupos de Edad:														
	De 1 a 14 años.	NÚMERO	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40
	De 15 a 29 años.	NÚMERO	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64
	De 30 a 44 años.	NÚMERO													
	De 45 a 64 años.	NÚMERO	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24
	De 65 a más años.	NÚMERO													
9.	Visitantes o usuarios a los Locales de uso Recreacional y Deportivo administrados por la Municipalidad:														
	Cancha "A"	USUARIOS	180	248	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	548
	Basket Sintetico	USUARIOS	80	60	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	185
	Tenis de Campo.	USUARIOS	16	8	0	0	0	0	0	0	0	110	116	100	350
	Voley sintetico	USUARIOS	56	12	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	104
	Tenis de Mesa.	USUARIOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	42	34	96
	Coliseo Cerrado.	USUARIOS	12	700	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	730
	Fronton Sintetico	USUARIOS	28	20	24	0	0	0	0	0	0	32	50	42	196
	Cancha Sintetica.	USUARIOS	160	40	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0	430
	Piscina Municipal.	USUARIOS	111	120	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	301
	Gimnasio.	USUARIOS	228	187	145	0	0	0	0	0	0	0	0	0	560
10.	Acciones de Mantenimiento realizadas:														
	Coliseo Cerrado (Limpieza)	ACCIÓN	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	192
	Piscina Municipal.	ACCIÓN	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
	Gimnasio.	ACCIÓN	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
11	Participantes de las Escuelas Deportivas														
	Básquet.	INSCR.	20	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
	Tenis de Mesa.	INSCR.	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30
	Vóley.	INSCR.	24	24	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72
	Tenis de Campo.	INSCR.	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30
	De 1 a 17 años.	INSCR.	60	60	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	180



GERENCIA DE DESARROLLO URBANO



INFORME ESTADÍSTICO 2020
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

DENOMINACIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC		
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO																
1. Reuniones de Trabajo y Gestión realizadas:																
Reuniones de Gestión con la Alta Dirección y los Gerentes		UND	1	0	0	0	0	0	0	0	2	4	2	2	0	11
Reuniones de trabajo con las diferentes unidades orgánicas de la entidad para ejecución de proyectos.		UND	15	10	5	0	0	0	15	20	20	20	20	20	20	165
Reuniones de coordinación para la elaboración del Plan de Desarrollo Urbano.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Reuniones de coordinación para la elaboración y ejecución del Catastro Urbano del Distrito.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	3	2	10
2. Elaboración de documentos varios dirigidos a la optimización de las actividades desarrolladas por la Gerencia.																
Informe.		UND	18	12	1	2	1	15	11	11	11	16	9	10	13	119
Memorando.		UND	27	60	2	7	16	11	27	26	44	53	50	43	366	
Memorando Circular.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cartas.		UND	3	9	4	2	2	4	14	10	9	8	15	6	86	
Oficios.		UND	2	4	2	1	1	3	10	37	7	8	12	10	97	
3. Nº de Recepciones de obra por tipo:																
Administración Directa.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Por Contrata.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Nº de Liquidaciones de Obra por tipo:																
Administración Directa.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Por Contrata.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Supervisión, seguimiento y recepción de obras por tipo:																
Supervisión, seguimiento y recepción de obras por contrata:		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejecución, seguimiento y recepción de obras por administración directa:		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Licencias de Edificación expedidas:																
Construcción de Viviendas Unifamiliares.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Construcción de Viviendas Multifamiliares:		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hoteles.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Restaurantes.		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otros (Especificar).		UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



DENOMINACIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
DEMANDA DE PROCEDIMIENTOS DEL TUPA:															
1.	Certificados emitidos:														
	Certificados de Finalización de Obra y de Zonificación emitidos:														
	Sin variaciones en proyecto aprobado.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Con variaciones en proyecto aprobado.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	Certificados de Compatibilidad de Uso emitidos:														
	Para Hostales y similares.	UND	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
	Para Grifos y Estaciones de Servicio, Venta de Gas y similares.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Certificados de Habitabilidad para Viviendas inferiores a 60m2 de Área Construida emitidos:														
	Certificados de Alineamiento emitidos.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Certificados de Parámetros Urbanísticos y Edificatorios emitidos.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	5	2	1	1	9
	Certificados de Numeración emitidos.	UND	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
	Certificados de Ubicación en la Jurisdicción Distrital emitidos.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Constancias emitidas:														
	Constancias de Sección Vial y Retiros Municipales emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Constancias de Conformidad emitidas para Empresas Contratistas que realizan trabajos en la Vía Pública y que deterioran el Equipamiento Urbano:														
	Empresas Contratistas Públicas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Empresas Contratistas Privadas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Constancias Negativas de Catastro emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Autorizaciones emitidas:														
	Autorizaciones Municipales por Apertura de Puerta emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Autorizaciones para Refacción y/o Acondicionamiento emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	10	4	7	8	9	45
	Autorizaciones Municipales para ejecución de Obras en Áreas de Dominio Público emitidas:	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	3
	Instalación de Conexiones Domiciliarias de Agua y Desagüe y Cabinas de Teléfono.	UND	0	0	0	0	0	2	0	1	0	3	0	1	8
	Colocación de Postes e Instalación de Cámara, Registro o Sub-Estaciones Aéreas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



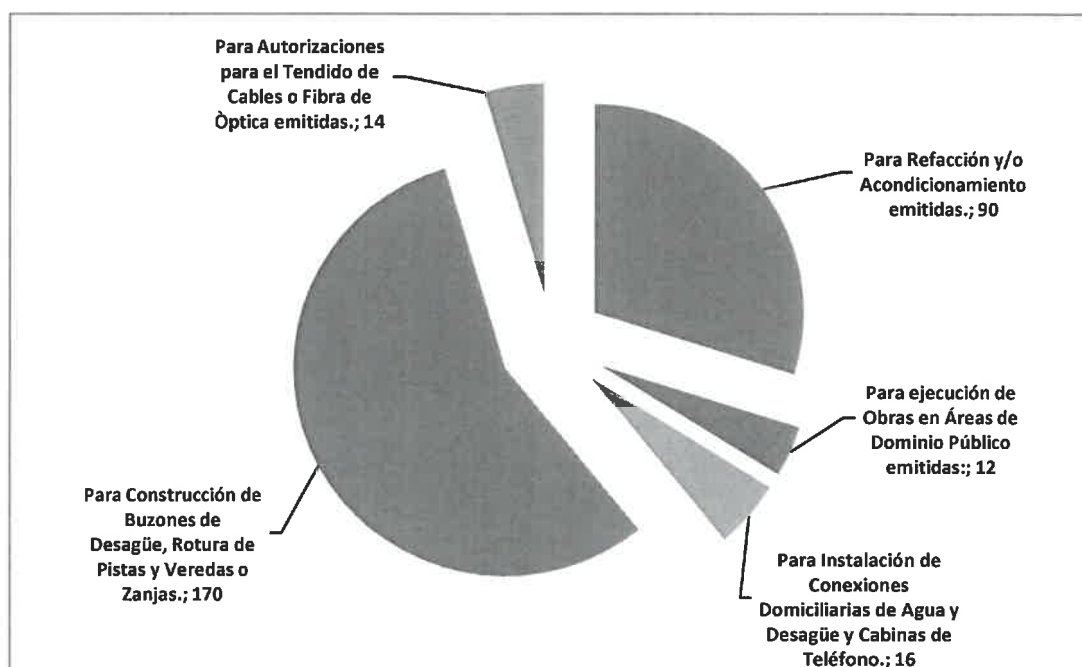
DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
Construcción de Buzones de Desagüe, Rotura de Pistas y Veredas o Zanjas.	UND	11	8	7	12	5	4	8	14	11	6	4	8	98
Autorizaciones para el Tendido de Cables o Fibra de Óptica emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	2	0	5	0	0	0	7
Autorizaciones emitidas para la Ocupación de la Vía Pública con Material de Construcción por M ² con un máximo de 30 días calendario (sin impedir el paso Vehicular).	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Licencias emitidas:														
Licencias de Obra para Edificación Nueva emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licencias de Obra en Vía de Regularización emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revalidaciones de Licencia de Obra emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licencias para Demolición emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licencias de Obra para Remodelación, Ampliación, Modificación, Reparación, o Puesta en Valor emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licencias de Obra para Autoconstrucción emitidas:														
Con Presentación de Planos.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sin Presentación de Planos.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licencias y/o Autorizaciones para Obras de Cercado y Obras Menores emitidas:														
Para Obras Menores:														
- Si la Obra no Comprende ampliación de Área Techada.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Si la Obra Comprende ampliación de Área Techada.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Para Cercado.														
Modificación de licencia en la modalidad C	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Expedientes y Solicitudes atendidas:														
Expedientes atendidos por Atención de Reclamaciones por conflictos entre vecinos.	UND	0	0	0	0	0	0	2	4	1	8	3	5	23
Expedientes atendidos para Aprobación de Anteproyecto en Consulta.	UND	0	0	0	0	0	0	2	1	2	2	3	0	10
Expedientes atendidos para Opinión para el Cambio de Zonificación.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Solicitudes atendidas para Duplicados de Planos y/o Documentos.	UND	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	4
Solicitudes atendidas para Visación de Planos y Memoria Descriptiva para Trámite Judicial o Notarial de Título Supletorio, Prescripción Adquisitiva, Rectificación o Delimitación de Áreas y/o Linderos.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Solicitudes atendidas para Resellado de Planos.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1



DENOMINACIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC		
6.	Otros Procedimientos:															
	Pre - Declaratorias de Fábrica emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Declaratorias de Fábrica con Certificado de Finalización de Obra y Zonificación emitidas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Inspecciones Oculares realizadas por Tipo de Finalidad.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
7.	Inspecciones de Obras Publica y Privadas realizadas por Tipo:															
	Obras Públicas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Obras Privadas.	UND	0	0	0	0	0	0	0	3	1	2	3	1	2	12
8.	Estudios y Proyectos															
	Anteproyectos y/o Diseños Arquitectónicos elaborados:	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Perfiles de Pre - inversión elaborados:	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Expedientes Técnicos definitivos elaborados:	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



INFORME ESTADISTICO
2020
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
AUTORIZACIONES MUNICIPALES EMITIDAS EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO



GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD



INFORME ESTADÍSTICO 2020
DIVISIÓN DE LIMPIEZA PÚBLICA, ÁREAS VERDES, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA

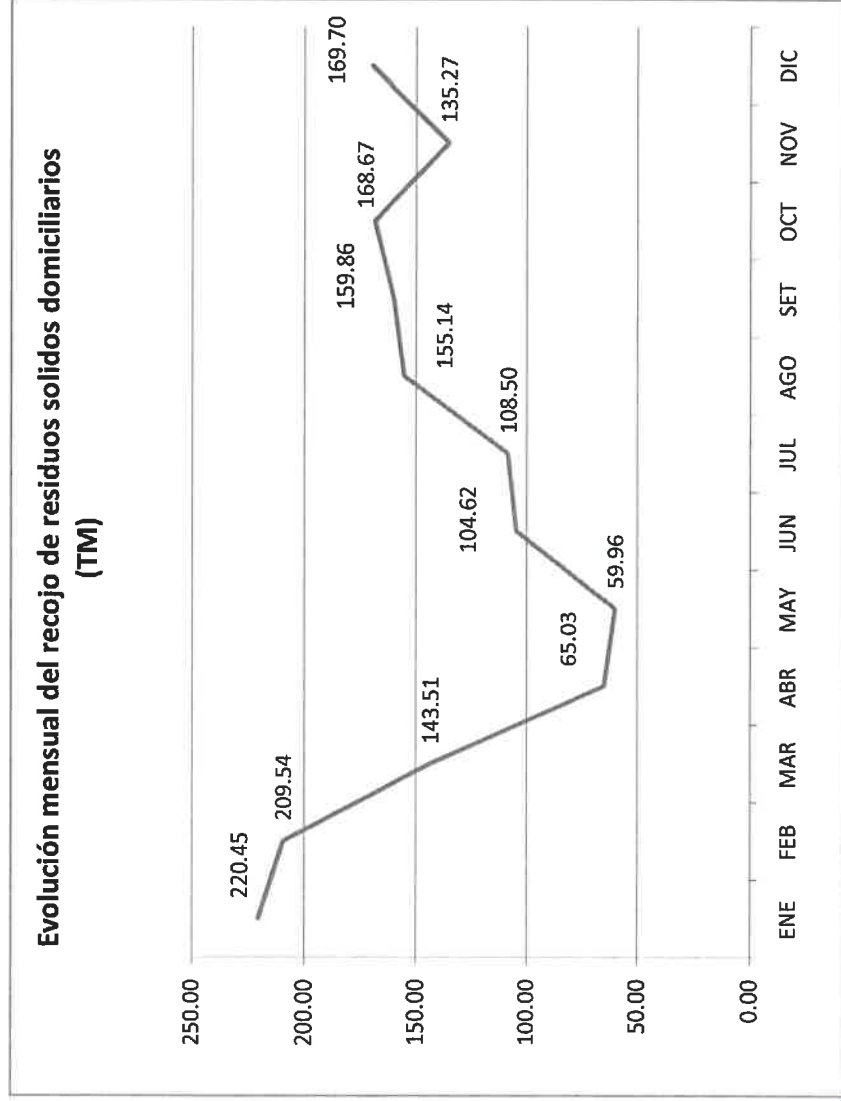
N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
DIVISIÓN DE LIMPIEZA PÚBLICA, ÁREAS VERDES, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA															
1.	1. Limpieza Pública:														
	Ejecución de M2 de Barrido de Calles, Avenidas y Malecones del Distrito por Zona:	81.66.66													
	Zona 1.	M2	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	42,000.00
	Zona 2.	M2	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	46,200.00
	Zona 3.	M2	3,100.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	3,100.00	37,200.00
	Zona 4.	M2	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	39,000.00
	Zona 5.	M2	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	39,000.00
	Zona 6.	M2	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	39,000.00
	Zona 7.	M2	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	3,250.00	39,000.00
	Zona 8.	M2	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	37,800.00
	Zona 9.	M2	3,650.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	3,650.00	43,800.00
	Zona 10.	M2	3,050.00	3,050.00	3,050.00	3,050.00	3,050.00	3,050.00	3,050.00	3,050.00	3,050.00	3,050.00	3,050.00	3,050.00	36,600.00
	Zona 11.	M2	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	3,150.00	37,800.00
	Zona 12.	M2	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	3,850.00	46,200.00
	Zona 13.	M2	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	38,400.00
	Toneladas métricas registradas en la recolección, transporte y disposición final de RRSS al Relleno Sanitario por zona de recojo:														
	Recojo Domiciliario.	Kg	222,450.00	209,540.00	143,510.00	65,030.00	59,960.00	104,620.00	108,500.00	155,140.00	159,860.00	168,670.00	135,270.00	169,740.00	1,702,290.00
	Recolección de RRSS en Toneladas:														
	Promedio Diario (TM).	TM/DIA	7.11	7.23	4.63	2.17	1.93	3.49	3.50	5.00	5.33	5.44	4.51	5.47	
	Promedio Semanal (TM).	TM/SEMANA	31.49	29.93	20.50	9.29	8.57	14.95	15.50	22.16	22.84	24.10	19.32	24.24	
	Total Mensual =	TODOS MES	220.45	209.54	143.51	65.03	59.96	104.62	108.50	155.14	159.86	168.67	135.27	169.70	
	Limpieza de Playas en el Distrito.														
	Nº de acciones para el reforzamiento de limpieza de playas en el Distrito en la Temporada de Verano.	Acciones													0
	Cantidad de RRSS recolectados en las playas del Distrito en Temporada de Verano.	TM													0
	Capacidad de Camión (M3).		15 M3	15 M3	15 M3	15 M3	15 M3	15 M3	15 M3	15 M3	15 M3	15 M3	15 M3	15 M3	15 M3
	Número de Viajes realizados para la Disposición Final de RRSS.	Viajes	80	42	30	10	10	18	47	48	44	41	33	32	435
	Personal que realiza labores de Limpieza Pública.														
	Barrido de Calles.	Personas	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41
	Recojo y Traslado de RRSS.	Personas	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
2.	2. Parques y Jardines:														



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	Cantidad de M2 de áreas verdes en el Distrito.	M2	38,831.49	38,831.49	38,831.49	38,831.49	38,831.49	38,831.49	38,831.49	38,831.49	38,831.49	38,831.49	38,831.49	38,831.49	
	Mantenimiento de Áreas Verde por tipo:														
	Mantenimiento de Parques y Jardines en el Distrito (M2).	M2	12,917.84	12,917.84	12,917.84	12,917.84	12,917.84	12,917.84	12,917.84	12,917.84	12,917.84	12,917.84	12,917.84	12,917.84	
	Mantenimiento de Malecones y Plazas en el Distrito (M2).	M2	25,913.65	25,913.65	25,913.65	25,913.65	25,913.65	25,913.65	25,913.65	25,913.65	25,913.65	25,913.65	25,913.65	25,913.65	
	Personal que realiza labores de mantenimiento de Áreas Verdes.	Personas													
	Obreros permanentes	Personas	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	
	Contratados	Personas	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
	Terceros	Personas	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	



INFORME ESTADISTICO 2020
DIVISION DE LIMPIEZA PUBLICA, AREAS VERDES, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA



INFORME ESTADÍSTICO 2020
DIVISIÓN DE LIMPIEZA PÚBLICA, ÁREAS VERDES, MAESTRANZA Y SERV GENERALES

N°	DENOMINACIÓN	MARCAR CON UNA X	
		SI	NO
1.	Cuenta con Instrumentos de Gestión para el recojo de Residuos Sólidos que dispone la Municipalidad:		
	Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.		NO
	Plan de Manejo de Residuos Sólidos.	SI	
2.	Especificar con que Sistema de recojo de RRSS cuenta:		
	Sistema de recojo de Residuos Sólidos (Camión Compactador).	SI	
	Programa de transformación de Residuos Sólidos.		NO
	Otro (Especificar).		NO

N°	DENOMINACIÓN	MARCAR CON UNA X	
		SI	NO
1.	Veces que se recoge los RRSS por la Municipalidad.		
	Diaria.	DIARIA	
	Interdiaria.		NO
	Tres veces por semana.		NO
	Dos veces por semana.		NO
	Semanal.		NO
2.	Destino Final de RRSS recolectados por la Municipalidad.		
	Relleno Sanitario (PETRAMAS-VENTANILLA).	SI	
	Botadero a cielo abierto.		NO
	Vertidos en el río, laguna o el mar.		NO
	Reciclaje.(PERU SAC)		NO
	Quemada.		NO
	Otro (Especificar).		NO

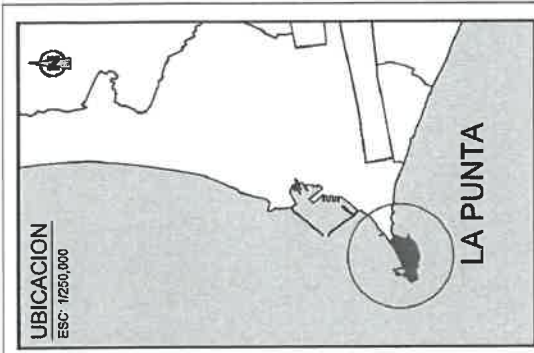


INFORME ESTADÍSTICO 2020
DIVISIÓN DE LIMPIEZA PÚBLICA, ÁREAS VERDES, SERVICIOS GENERALES Y MAESTRANZA
(M2)

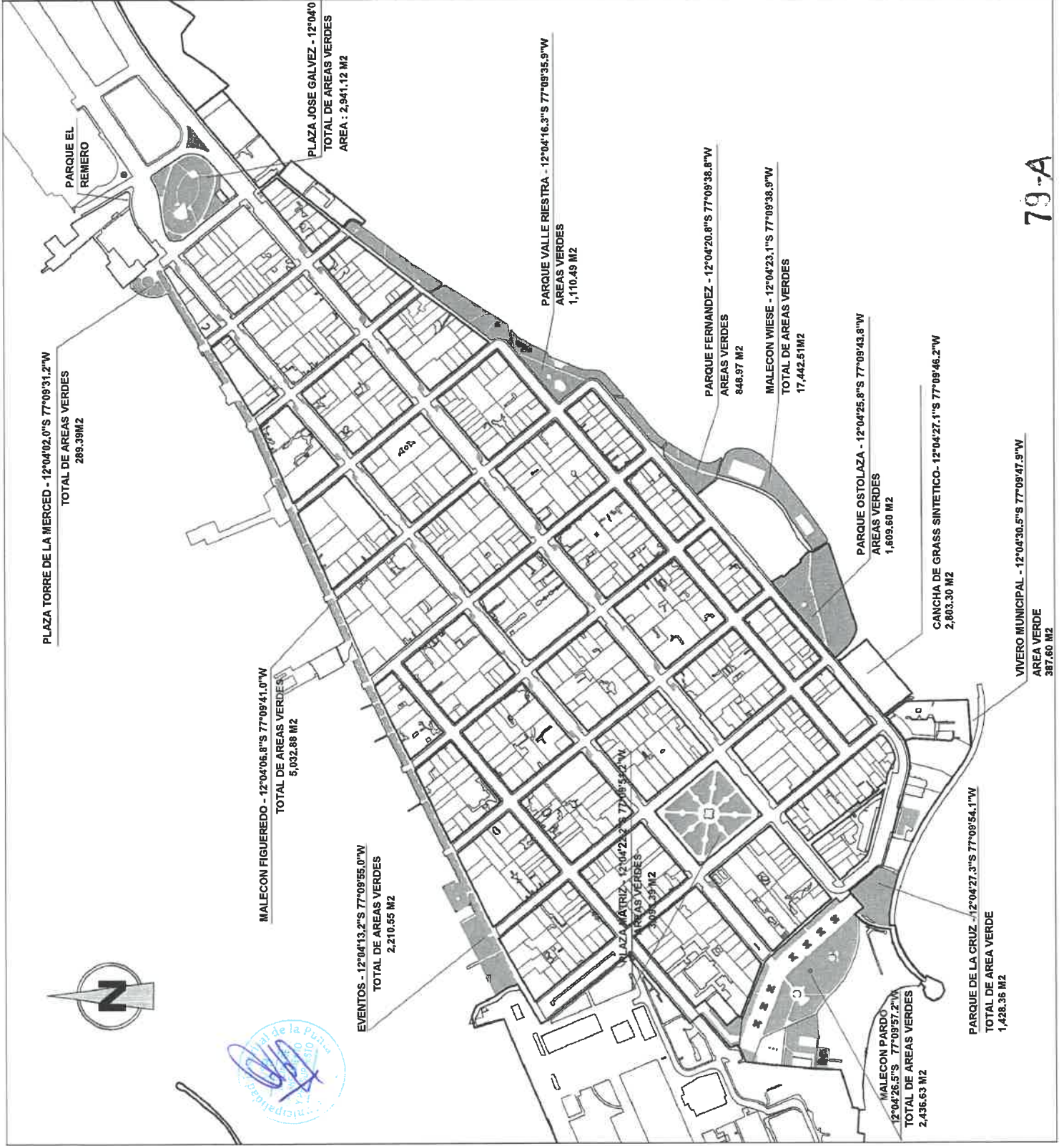
ÁREAS VERDES EXISTENTES EN EL DISTRITO, SEGÚN CLASIFICACIÓN

ZONA O SECTOR	AREA (M2)	COORDENADAS UTM
VIVERO MUNICIPAL	387.60	12° 04' 30.5"S - 77° 09' 47.9"W
MALECON PARDO	2,436.63	12° 04' 27.5"S - 77° 09' 57.2"W
MALECON WIESE	17,442.51	12° 04' 23.1"S - 77° 09' 38.9"W
TORRE DE LA MERCED	289.39	12° 04' 02.0"S - 77° 09' 31.2"W
MALECON FIGUEROA	5,032.88	12° 04' 06.8"S - 77° 09' 41.0"W
ZONA DE EVENTOS	2,210.55	12° 04' 13.2"S - 77° 09' 55.0"W
PARQUE DE LA CRUZ	1,428.36	12° 04' 27.3"S - 77° 09' 54.1"W
PARQUE OSTOLAZA	1,609.60	12° 04' 25.8"S - 77° 09' 43.8"W
PARQUE FERNANDEZ	848.97	12° 04' 20.8"S - 77° 09' 38.8"W
PARQUE VALLE RIESTRA	1,110.49	12° 04' 16.3"S - 77° 09' 35.9"W
PLAZA JOSE GALVEZ	2,941.12	12° 04' 04.1"S - 77° 09' 28.7"W
PLAZA MATRIZ	3,093.39	12° 04' 22.2"S - 77° 09' 51.2"W
	38,831.49	





UBICACION ESC: 1/250,000		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA	
PROYECTO CATASTRO PARQUES Y JARDINES DISTRITO DE LA PUNTA - PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO.		PROYECTO: Ing. David Mendoza Saldamania	
GERENTE DE DESARROLLO URBANO:		DISEÑO: Bach. Arq. Carlos del Pozo Monteverde	
UBICACION: DISTRITO DE LA PUNTA - PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO		PLANO: METRADO DE AREAS VERDES	
LUGAR: AREAS VERDES Y RECREACIONALES DEL DISTRITO DE LA PUNTA		FECHA: NOY 2020	
PUNTO: 1. Arellano y Alameda, Calle 2017 Municipalidad de La Punta		CÓDIGO DEL PLANO: ARP-01	
DATOS: WGS - 1984 - ZONA 18 SUR		01 DE 01	



INFORME ESTADISTICO 2020
DIVISION DE MEDIO AMBIENTE

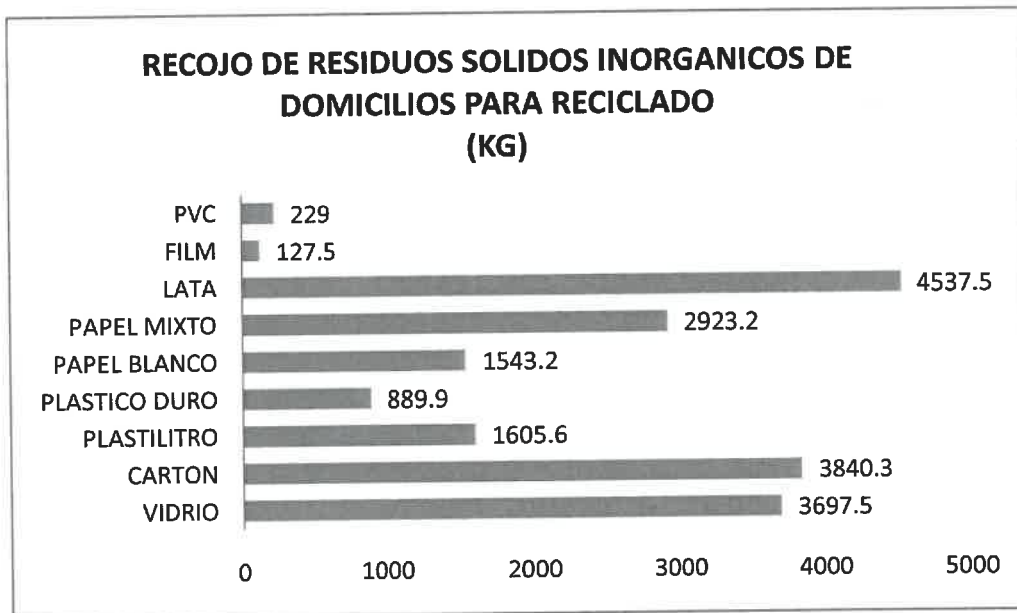
N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
DIVISIÓN DE MEDIO AMBIENTE																
Acciones de Sensibilización realizadas:																
1	Nº de Campañas de Sensibilización Ambiental realizadas.	cantidad	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	5	
	Participantes en Campañas de Sensibilización Ambiental realizadas.	cantidad	1131	241	0	0	0	0	0	0	0	0	322	277	1971	
	Emisión de comunicaciones de sensibilización ambiental realizados:	cantidad	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	5	
	Emisión de volantes para sensibilización ambiental.	millares	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Emisión de afiches, gigantografías o cartas.	cantidad	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	5	
Instalación y/o remodelación de paneles infográficos en La Arenilla (Rincón Ambiental-EDUCCA)																
Campañas ambientales realizadas:																
2	Campañas de Vacunación y Desparasitación Canina.	N° Campañas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
	Campañas de Salubridad.	N° Campañas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Campañas Distritales de Desratización realizadas.	días	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4	
	Campañas Distritales de Fumigación realizadas.	días	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4	
	Campañas de Limpieza de techo realizadas.	días	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Campañas de Limpieza de playas (Cantolao, Malecón Pardo, Poza de La Arenilla y Carpayo).																
Sanamiento Básico (Desinfección calles, jardines, playas, plazas y malecones)																
Recojo de Residuos Solidos Inorganicos de Domicilios																
para Reciclado:																
3	VIDRIO	KG	1138.5	743	0	0	0	0	0	0	0	602	428	474	312	3697.5
	CARTON	KG	1156	660.3	0	0	0	0	0	0	0	568	517	666	273	3840.3
	PLASTILITRO	KG	368.5	350.1	0	0	0	0	0	0	0	249	206	303	129	1605.6
	PLASTICO DURO	KG	156	105.9	0	0	0	0	0	0	0	197	125	230	76	889.9
	PAPEL BLANCO	KG	303.2	165	0	0	0	0	0	0	0	217	294	280	284	1543.2
	PAPEL MIXTO	KG	280.2	274	0	0	0	0	0	0	0	280	1433	279	377	2923.2
	LATA	KG	1323.5	416	0	0	0	0	0	0	0	893	958	747	200	4537.5
	FILM	KG	28.5	0	0	0	0	0	0	0	0	11	31	43	14	127.5
	PVC	KG	0	148	0	0	0	0	0	0	0	47	34	0	0	229
	ALUMINIO	KG	20.1	37.1	0	0	0	0	0	0	0	29	0	0	0	86.2
Control integrado de plagas realizados:																
4	Control de palomas: Nº de intervenciones a predios.	cantidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Control de palomas: Nº de nidos y huevos extraídos.	cantidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Control de roedores e insectos en predios.	cantidad	6	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
Monitoreo y Control de Parámetros Ambientales:																
5	Monitoreo de ruido	N° evaluaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Monitoreo de BIODIVERSIDAD	N° evaluaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Inspecciones ambientales a administrados.	Nº inspecciones	11	8	0	0	0	0	0	0	0	0	9	6	3	37



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
6	Instrumentos de Gestión Ambiental que dispone la Municipalidad para el Diagnóstico Ambiental Local durante el año:														
	PLANEFA	Documento	4	2	1	0	0	0	0	0	0	0	2	2	11
	Plan de Manejo de RRSS	Documento	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	2	1	6
	Programa de Segregación en la Fuente	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
	Programa EDUCCA	Documento	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	7
	Instrumentos de Gestión Ambiental que dispone la Municipalidad para el Diagnóstico Ambiental Local durante el año:	Documento	0	0	2	0	0	0	0	0	2	4	1	0	9
7	Nº de reuniones de la Comisión Ambiental Regional (CAR) - Grupo Técnico de Recuperación del Litoral Marino Costero	Acción	1	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	5
	Nº de reuniones de la Comisión Ambiental Municipal CAM - LA PUNTA.	Acción	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
	Programa de Segregación en la Fuente														
8	Reciclaje en el Distrito	días/mes	12	12	6	0	0	0	0	0	10	13	13	13	79
	Em padronamiento de viviendas	Nº viviendas	140	140	120	0	0	0	0	0	0	150	210	0	760
	Información Adicional:														
	Informes emitidos	Informe/mes	12	9	8	0	3	1	0	17	14	18	24	17	123
	Informes múltiples	Informe/mes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2
	Oficios emitidos	Oficios/mes	4	0	0	0	0	0	0	2	1	0	1	1	9
9	Oficios múltiples	Oficios/mes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2
	Cartas emitidas	Cartas/mes	0	1	0	0	0	2	0	2	0	1	0	0	6
	Cartas múltiples	Cartas/mes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Memorandum emitidos	Memo/mes	2	0	0	0	0	0	0	2	6	5	8	23	46
9	Procedimiento del TUPA														
	Expedición de Licencias de Canes em padronamiento canino.	numero de licencias/mes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



INFORME ESTADISTICO 2020
DIVISION DE MEDIO AMBIENTE



**GERENCIA DE SEGURIDAD
CIUDADANA, DEFENSA CIVIL Y
POLICIA MUNICIPAL**



INFORME ESTADÍSTICO 2020
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, DEFENSA CIVIL Y POLICÍA MUNICIPAL

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, DEFENSA CIVIL Y POLICÍA																
1.	Reuniones con las areas correspondientes a la Gerencia para coordinar y realizar un mejor trabajo en bienestar del Distrito	Reunión	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	32	
2.	Elaboración de documentos varios dirigidos a la optimización de las actividades desarrolladas por la Gerencia															
	Informes	Documento	21	5	1	1	5	5	9	2	10	10	7	8	84	
	Memoradums	Documento	9	8	4	3	15	7	11	14	12	7	13	25	128	
	Memorándum Circulares	Documento	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	
	Cartas	Documento	1	2	0	0	0	0	1	1	5	1	0	1	12	
	Oficios	Documento	12	5	2	0	2	5	5	7	9	5	5	5	62	
	TOTAL		43	20	18	4	22	17	26	24	36	23	25	39	297	



INFORME ESTADÍSTICO MUNICIPAL 2020

CUADRO DE INTERVENCIONES DE LAS ACCIONES REALIZADAS POR LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, DEFENSA CIVIL Y POLICIA MUNICIPAL

Nº	DETALLE DE LA INTERVENCION	Número
1	Intervenc. con Drogas/Sust. Tóxicas	
1.1	Venta de Drogas	0
1.2	Consumo de drogas	108
	Subtotal	108
2	Apoyos Ocurrencias Policiales	
2.1	Ocurrencias con Vehículos (Accidentes Tránsito)	10
2.1.1	Ocurrencias con Vehículos (Infrac. al RNT)	217
2.1.2	Ocurrencias con Vehículos (Infrac. al RNAT)	29
2.2	Escape del Centro Preventivo de Menores PNP	0
2.3	Robos	2
2.4	Robos frustrados	4
2.5	Asaltos	0
2.6	Asaltos frustrados	1
2.7	Hurtos/Sustracción	22
2.7.1	Trata de Personas	0
2.7.2	Feminicidio	0
2.7.3	Violación Familiar	13
2.8	Captura de delincuentes	0
2.9	Violación	0
2.10	Intento de Violación	0
2.11	Alteraciones del Orden Público	52
2.12	Agresiones físicas, verbales (Grescas)	67
2.13	Seguimiento de sospechosos	109
2.14	Desalojos	1
2.15	Mudanzas	86
2.16	Ingreso de construcción civil	0
2.17	Operativos Policiales	84
2.17.1	Operativos Policiales Conjuntos (PNP-PM)	38
2.18	Operativos Municipales	344
2.19	Estafas	2
2.20	Patrullaje Integrado PNP-PM	394
2.21	Extorsión	0
	Subtotal	1475

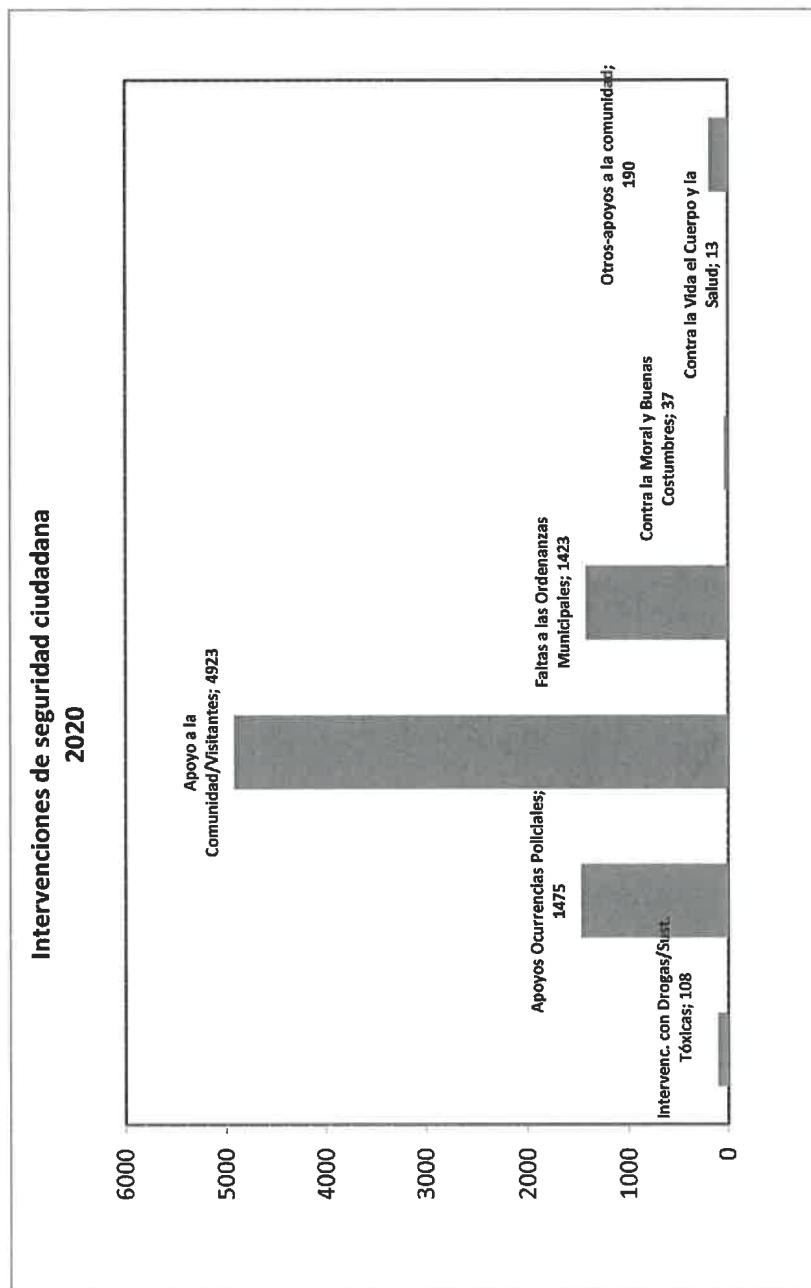


Nº	DETALLE DE LA INTERVENCION	Número
3	Apoyo a la Comunidad/Visitantes	
3.2	Primeros Auxilios Atención Médica	593
3.2.1	Visita Médica al Vecino	64
3.3	Ayudas diversas	463
3.4	Control fuga de gas	7
3.5	Incumplimiento Normas Preventivas Covid-19 (Sin Mascarilla)	203
3.5.1	Incumplimiento Normas Preventivas Covid-19 (Menores de 12 años)	134
3.5.2	Incumplimiento Normas Preventivas Covid-19 (Mayores de 65 años)	41
3.5.3	Incumplimiento Normas Preventivas Covid-19 (Sin distanciamiento Social)	83
3.5.4	Incumplimiento Normas Preventivas Covid-19 (Reuniones Social-Reuniones)	2
3.5.6	Incumplimiento Normas Preventivas Covid-19 (Horario Restringido por Toque de Queda)	58
3.6	Control Trabajo Empresas de Servicios	2432
3.7	Documentos perdidos y Otros (Encontrados)	179
3.7.1	Artículos Devueltos o Entregados	21
3.8	Rescate de personas por ahogarse	4
3.9	Personas Extraviadas (Ubicadas)	29
3.10	ANULADO	0
3.12	Falta de energía eléctrica	8
3.13	Falta de agua potable	0
3.14	Incendio o Amago de Incendio	8
3.15	Apoyos Mecánicos	187
3.16	Patrullaje con Estac. Táctico (Bicicletas)	407
	Subtotal	4923
4	Faltas a las Ordenanzas Municipales	
4.1	Ruidos Molestos	238
4.2	Incumplimiento de normas Municipales	774
4.3	Intervenciones a vendedores informales	47
4.4	Arrojo de desperdicios sólidos	12
4.5	Venta de licores fuera de horario	1
4.5.1	Venta de licores a Menores	0
4.6	Consumo de licor en la Vía Pública	283
4.8	Maltrato de Áreas Verdes	2
4.8.1	Daños a la Propiedad Pública/Privada	35
4.9	Tala y Poda de Árboles	1
4.10	Notificaciones Municipales (Papeletas T.)	30
	Subtotal	1423

Nº	DETALLE DE LA INTERVENCION	Número
5	F. Contra la Moral y Buenas Costumbres	
5.1	Actos reñidos contra la moral	14
5.2	Miccionar en la vía pública	23
	Subtotal	37
6	F. Contra la Vida el Cuerpo y la Salud	
6.1	Encuentro de cadáver (Occiso)	7
6.2	Intento de suicidio	0
6.3	Mordedura de canes	6
	Subtotal	13
OTROS		
7	Avisos a la Comunidad (Evacuaciones-Otros)	0
8	Apoyos en Eventos	2
9	Reportajes	36
10	Presencia de Autoridades	0
11	Apoyos en Traslados diversos	16
12	Filmaciones Publicitarias	34
13	Papeletas Educativas	102
	Subtotal	190
TOTAL GENERAL DE INTERVENCIONES		8169



INFORME ESTADISTICO 2020
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, DEFENSA CIVIL Y POLICIA MUNICIPAL



INFORME ESTADÍSTICO 2020

División de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Civil

N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC		
DEFENSA CIVIL																
1.	Nº de coordinaciones ejecutadas con Instituciones involucradas en el Sistema de Defensa Civil:															
		Coordinaciones	13	6	24	22	22	18	8	5	5	5	5	5	5	138
		Coordinaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Capacitación a los Voluntarios en temas Defensa Civil realizados:															
		Cursos	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
		Personas	203	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	203
3	Atención de Expedientes, Documentos, Denuncias, Certificado de Seguridad y Constancias.															
		Constancias de Seguridad	8	11	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22
		Certificados de Inspección Técnica	10	15	4	0	0	0	4	6	8	9	7	23	86	
	ITSE de Oficio	Procedimientos	40	30	12	0	0	0	6	9	12	12	18	32	171	
	ITSE de Extintores	Procedimientos	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
	Atención al Público	Atenciones	30	40	20	0	0	0	5	3	4	5	4	15	126	
4.	Acciones de gestion de riesgo de desastre															
		Acciones	9	9	9	9	9	1	5	5	5	5	5	5	5	76
		Acciones	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	34
5	Simulacros de Desastres Naturales realizados															
		Simulacros	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Personas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



N°	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD												TOTAL
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SET	OCT	NOV	DIC	
PROCEDIMIENTO DEL TUPA															
1.	Certificado de inspección técnica de seguridad y defensa civil básica:														
	Certificado de seguridad:														
	Nivel de Riesgo BAJO - MEDIO	Certificado	10	15	4	0	0	0	4	6	8	9	7	23	86
	Nivel de Riesgo ALTO- MUY ALTO *	Certificado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Constancia de inspección técnica de seguridad en defensa civil previa a un evento y/o espectáculo público.	Constancia	8	11	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22
2.	ITSE Posterior al Inicio de Actividades														
	Nivel de Riesgo BAJO	Certificado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Nivel de Riesgo MEDIO	Certificado	4	2	1	0	0	0	4	2	7	4	4	0	28
	Nivel de Riesgo ALTO	Certificado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Nivel de Riesgo MUY ALTO	Certificado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ATENCION DE DOCUMENTOS															
1.	Atencion de documentos para realizar inspecciones tecnicas basicas en Locales Publicos y Privados para elaboracion de informe tecnico y emision de certificados de seguridad y/o constancia	Atenciones	30	40	20	0	0	0	5	3	4	5	4	15	126



INFORME ESTADISTICO 2020
DIVISION DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y DEFENSAS CIVIL

Atención de documentos , expedientes concernientes a la gestion de riesgo de desastres

