



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA

Resolución de Alcaldía N° 190 -2018-MDLP/AL

La Punta, 31 de diciembre de 2018.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA

VISTO:

La Carta de fecha 28 de diciembre de 2018 presentada por el señor César Manuel Álvarez Guzmán – Jefe de la Unidad de Contabilidad, signada con Expediente N° 4744-2018.

CONSIDERANDOS:

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley N° 27680, establece que las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de Gobierno Local que tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, concordante con el Artículo II del título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, conforme a lo establecido en el Artículo 6° de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, el Alcalde es el órgano ejecutivo del Gobierno Local y representante legal de la Municipalidad, y como tal le corresponde implementar las medidas técnicas y administrativas orientadas a lograr el objetivo, eficiente y oportuno de los fines institucionales y metas trazados por la Administración Municipal; asimismo, el Artículo 20° inciso 17 de la acotada Ley, señala que es atribución del Alcalde designar al Gerente Municipal y a los demás Funcionarios de Confianza;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 127 -2018-MDLP/AL del 03 de octubre de 2018, se designó al señor César Manuel Álvarez Guzmán en el cargo de confianza de Jefe de la Unidad de Contabilidad de la Municipalidad Distrital de La Punta;

Que, estando por culminar la gestión municipal 2015-2018, y habiendo el precitado funcionario puesto su cargo a disposición;

RESUELVE:

Artículo 1°.- DAR POR CONCLUIDA la designación del señor **César Manuel Álvarez Guzmán** al cargo de confianza de Jefe de la Unidad de Contabilidad de la Municipalidad Distrital de La Punta, a partir del 01 de enero de 2019, dándole las gracias por los excelentes servicios prestados a la Corporación Municipal.

Artículo 2°.- NOTIFICAR la presente Resolución al servidor mencionado en el artículo precedente, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto.

Artículo 3°.- ENCARGAR a la Oficina General de Administración, a través de la Unidad de Recursos Humanos, el cumplimiento de la presente resolución.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA

JOSÉ RISI CARRASCAL
ALCALDE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
Secretaría General, Archivo y Comunicaciones

Dra. Francisca Reinoso Santa Cruz
Secretaría General

La Punta, 28 de Diciembre de 2018

CARTA N° 023-2018

Señor:
JOSE RISI CARRASCAL
Alcalde de la Municipalidad Distrital de la Punta
Av. Saenz Peña N° 298
La Punta.-



Asunto: PRESENTACION DE CARTA DE RENUNCIA

Es grato dirigirme a usted, a fin de saludarlo y manifestarle mi agradecimiento por la oportunidad de representar a la Municipalidad Distrital de la Punta en calidad de funcionario, con la designación al cargo de Jefe de la Unidad de Contabilidad, mediante Resolución de Alcaldía N° 127-2018-MDLP/AL de fecha 03 de Octubre de 2018; por motivos de cierre de Transferencia de Gestión presento mi renuncia a dicho cargo hasta el 31 de Diciembre del 2018, la cual solicito sea aceptada.

Asimismo, como funcionario designado en cargo de confianza me encuentro exonerado del plazo de Ley.

Así también informo que mi Entrega de Cargo formará parte de mi Liquidación de Funciones.

Sin otro en particular, quedo de usted.

Atentamente


Cesar Manuel Alvarez Guzman
D.N.I. N° 07627865

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA		EXP.	
1	CONCEJO MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> Acción	
2	ALCALDIA	<input type="checkbox"/> Coordinar	
3	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	<input type="checkbox"/> Programar	
4	SECRETARÍA GENERAL - ARCHIVO - COMUNICACIONES	<input type="checkbox"/> Conocimiento	
5	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> Evaluación	
6	GERENCIA MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> Seguimiento	
7	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	<input type="checkbox"/> Verificar	
8	OFICINA ASESORÍA JURÍDICA	<input type="checkbox"/> Informe	
9	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	<input type="checkbox"/> Archivo	
10	GERENCIA DE RENTAS	<input type="checkbox"/> Consideración	
11	GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	<input type="checkbox"/> Aprobado	
12	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	<input type="checkbox"/> Derivar a:	
13	GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	PREPARAR	
14	GERENCIA DE SEG. CIUD DEFENSA CIVIL	Respuesta	
		Rpta. Coord. Con	
		Reunion coord.	
		PENDIENTE	
NOTA			
	URGENTE	PLAZO ACCIÓN	FIRMA
	RUTINA		

CARGO ENTREGA

RESOLUCION DE ALCALDIA N° 190-2018-MDLP/AL

DAR POR CONCLUIDA la designación del Sr. Cesar Manuel Alvarez Guzman en el cargo de confianza de Jefe de la Unidad de Contabilidad de la Municipalidad Distrital de La Punta

GERENCIA Y/O OFICINA	SELLO Y FIRMA RECEPC.
	
	
	
	
	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
UNIDAD DE CONTABILIDAD
02 ENE 2019
UC
RECIBIDO
Hora: Firma:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
02 ENE 2019
URH
RECIBIDO
Hora: 16:00 Firma:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
LOGISTICA
02 ENE 2019
ULBP
RECIBIDO
Hora: 03:15pm Firma:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
UNIDAD DE TESORERIA
02 ENE 2019
RECIBIDO
UT

UTL
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
JEFATURA DE LA UNIDAD DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
02 ENE 2019
RECIBIDO
Hora: 8:17 Firma:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
ORGANISMO AMBIENTE
02 ENE 2019
DMYA
RECIBIDO
Hora: 14:10 Firma:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
División de Seguridad Ciudadana y Policía Municipal
02 ENE 2019
RECIBIDO
Hora: 13:33 **DSCPM** Firma:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
08 ENE 2019 16:37
RECIBIDO
Hora: Folios: Firma:

OCI

