



**PUNTAJE CURRICULAR OBTENIDO POR LOS POSTULANTES**

|   | <b>APELLIDOS Y NOMBRES DEL POSTULANTE</b> | <b>PROCESO CAS N°</b> | <b>PUESTO</b>                    | <b>UNIDAD ORGANICA</b>                                  | <b>PUNTAJE CURRICULAR</b> |
|---|-------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1 | MORENO ESPINOZA JONATHAN                  | 1                     | ASISTENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL | OFICINA DE SECRETARIA GENERAL, ARCHIVO Y COMUNICACIONES | 36                        |
| 2 | BLACIDO ESPINOZA NATHALIE BREYDI          | 3                     | ASISTENTE LEGAL                  | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION                       | 30                        |
| 3 | FRANKO COHAILA PATRICIA                   | 4                     | COORDINADOR/A DE OGA             | OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION                       | 33                        |
| 4 | ADRIANZEN ACOSTA JORGE WILLIAM            | 5                     | ENCARGADO DE CONTROL PATRIMONIAL | UNIDAD DE LOGISTICA Y BIENES PATRIMONIALES              | 30                        |
| 5 | NARREA SAN MIGUEL DANIEL ALBINO           | 6                     | ENCARGADO/A DE ALMACEN           | UNIDAD DE LOGISTICA Y BIENES PATRIMONIALES              | 30                        |
| 6 | FIGUEROA MORALES LUIS FELIPE              | 8                     | ESPECIALISTA EN REMUNERACIONES   | UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS                              | 30                        |
| 7 | GIL ORREGO MIGUEL EUSEBIO                 | 9                     | ESPECIALISTA EN CONTROL PREVIO   | UNIDAD DE CONTABILIDAD                                  | 30                        |

El Sr. Gustavo Silva Rivera, presentó su CV sin documentar a través de Mesa de Partes, siendo registrado mediante Expediente N° 3000-2021, asimismo, se debe manifestar que no presentó la Ficha de Postulante la fecha programada conforme el cronograma, tal como se encuentra establecido en las bases de la convocatoria. Por lo que, no es posible su continuidad en el proceso, toda vez, que la presentación de la Ficha de Postulante es de carácter eliminatorio. (numeral 7.2. Primera Etapa: Selección de Fichas de Postulante (Postulación Virtual))

**ASPECTOS CONSIDERADOS EN ESTA ETAPA:**

Según lo consignado en las Bases de la Convocatoria, se evaluaron los documentos presentados por los postulantes, a través de Mesa de Partes Virtual o en forma física por Mesa (currículum documentado, para dicho efecto se consideró únicamente aquello que se encuentre debidamente acreditado, adjuntándose en archivo PDF y que no supere los 5MB), asimismo, haber adjuntado las DECLARACIONES JURADAS Y AUTORIZACIONES, debidamente llenadas y firmadas, y otros aspectos considerados como NO ADMITIDOS. (Publicado en las Bases de los Procesos CAS Temporales 2021)

El procedimiento para la ejecución de la Entrevista Personal, se realizará mediante la plataforma virtual de video llamada Zoom, cuyo enlace será remitido al correo electrónico registrado en la Ficha de Postulante.

La Punta, miércoles 27 de octubre de 2021

**Arquimedes Torres Torres**  
Presidente  
Comisión Evaluadora - CAS

**Vanesa Lucía Paredes Rivas**  
1er Miembro Suplente  
Comisión Evaluadora - CAS

**Elena Rosario Cortés Saldarriaga**  
Miembro  
Comisión Evaluadora - CAS